



Nr. _____ din _____/2011

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PRIVIND ACHIZIȚIA DE TRAMVAIE SECOND HAND

SECȚIUNEA I ▪ FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI ▪

COD CPV: 34622100-4: vagoane de tramvai (rev.2)

I. a. Autoritatea contractantă.

Denumire: SC ORADEA TRANSPORT LOCAL SA		
Adresă: Str. Atelierelor nr. 12		
Localitate: Oradea, jud. Bihor	Cod poștal: 410542	Țara: România
Persoana de contact: ec. Fodré Gabriela În atenția: Director General, ing. Csuzi István	Telefon: +4(0259) 423 245 (int. 425)	
E-mail: secretariat@otlra.ro , achizitii@otlra.ro	Fax: +4(0259) 426 010	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.otlra.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante.

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input checked="" type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreare, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input checked="" type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: Date limită recomandată de transmitere a solicitărilor de clarificări: <i>înainte cu 3 zile lucrătoare de data deschiderii ofertelor până la ora 15⁰⁰, sau ora 13³⁰ dacă este vineri.</i> Data limită recomandată de transmitere a răspunsului la clarificări: <i>înainte cu 1 zi lucrătoare de data deschiderii ofertelor până la ora 15⁰⁰, sau ora 13³⁰ dacă este vineri.</i>	

I c) Căi de atac.

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor
- fie la autoritatea contractantă și apoi la instanța competentă din județul Bihor

Denumire: Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor	
Adresă: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3	
Localitate: BUCUREȘTI	Cod poștal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: 021-3104641
Adresă internet: www.cncsc.ro	Fax: 021-3104642
Denumirea instanței competente: Curtea de Apel Oradea	
Adresă: str. Parcul Traian, nr. 10	
Localitate: ORADEA	Cod poștal: 410033 Țara: România
E-mail: primgrferiercao@just.ro	Telefon: 0259-426881
Adresă internet: ---	Fax: 0259-415903

I.d. Sursa de finanțare:

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: <ul style="list-style-type: none"> ▪ surse proprii sau alte surse legal constituite ale SC Oradea Transport Local SA 	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

II. OBIECTUL CONTRACTULUI.**II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: Contract de furnizare 4 garnituri tramvaie urbane second-hand tip T4D-B4D (vagon tip T4D + remorca tip B4D).		
II.1.2) Loc de livrare: EXW (Ex Works) – Franco Furnizor Furnizorul trebuie să fie din zona UE.		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/>	Categoria serviciului

Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării Cod CPV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Principalul loc de livrare EXW (Ex Works) – Franco Furnizor Furnizorul trebuie să fie din zona UE. COD CPV: 34622100-4: vagoane de tramvai (rev.2)	Principalul loc de prestare: Cod CPV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.1.3) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică:

Încheierea unui acord-cadru:

II.1.4) Durata contractului de achiziție publică: **12 luni de la semnarea contractului.**

II.1.5) Divizare pe loturi: DA NU

Ofertele se depun pe:

un singur unul sau mai multe loturi toate loturile

II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate:

DA NU

II.2) Cantitatea sau scopul contractului.

II.2.1) Total cantități: conform caietului de sarcini, **4 garnituri tramvaie urbane second hand: vagon tip T4D - remorcă tip B4D**

III. Condiții specifice contractului.

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> - modalități de plată: ordin de plată. - termen de plată: 30 zile de la data recepționării fără obiecțiuni a produselor, ridicarea tramvaielor de la furnizor și semnarea facturilor de către achizitor. Termenul de plată se va calcula de la fiecare recepție și ridicare în parte. - Perioada de punere la dispoziție a tramvaielor (perioada dintre semnarea contractului și ridicarea tramvaielor de la furnizor), fără costuri suplimentare este: între 30-180 zile
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	

IV: PROCEDURA.

IV.1) Procedura selectată

Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/> Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/> Cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/> Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
--	--

IV.2) Etapa finală de licitație electronică: DA NU

IV.3) Calendarul estimativ al procedurii: Săptămâna din 2011:

Publicare invitație de participare	37
Depunerea ofertelor	39
Examinarea și evaluarea ofertelor	40
Faza finală de licitație electronică	-
Stabilirea ofertei câștigătoare	40
Perioada de așteptare	
Semnarea contractului	41

IV.4) Legislația aplicată, după caz:

Legislație națională:

1. **LEGE nr. 111 din 27 aprilie 2006** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2005 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, MONITORUL OFICIAL nr. 379 din 3 mai 2006.

2. **LEGE nr. 337 din 17 iulie 2006** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 625 din 20 iulie 2006.

3. **LEGE nr. 128 din 5 mai 2007** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 309 din 9 mai 2007.

4. **LEGE nr. 228 din 4 iulie 2007** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de

verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, MONITORUL OFICIAL nr. 471 din 12 iulie 2007.

ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 74 din 29 iunie 2005, privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, cu modificările și completările aduse de LEGEA nr. 111 din 27 aprilie 2006; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 25 din 18 aprilie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 7 martie 2009.

5. **HOTĂRÂRE nr. 895 din 4 august 2005** privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice MONITORUL OFICIAL nr. 751 din 18 august 2005.

6. **HOTĂRÂRE nr. 901 din 4 august 2005** privind aprobarea Strategiei de reforma a sistemului achizițiilor publice, precum și a planului de acțiune pentru implementarea acesteia în perioada 2005-2007, MONITORUL OFICIAL nr. 758 din 19 august 2005.

7. **HOTĂRÂRE nr. 942 din 19 iulie 2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, MONITORUL OFICIAL nr. 661 din 1 august 2006, cu modificările și completările aduse de HOTĂRÂREA nr. 1.083 din 5 septembrie 2007.

8. **HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, modificată prin H.G. 834 din 22 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial nr. 515 din 27 iulie 2009.

9. **HOTĂRÂRE nr. 1.056 din 9 august 2006** privind modificarea art. 102 din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 727 din 25 august 2006.

10. **HOTĂRÂRE nr. 1.337 din 27 septembrie 2006** privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 817 din 4 octombrie 2006.

11. **HOTĂRÂRE nr. 782 din 14 iunie 2006** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 553 din 27 iunie 2006.

12. **HOTĂRÂRE nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, modificată prin H.G. nr. 198 din 27 februarie 2008 și prin H.G. 370 din 25 martie 2009.

13. **HOTĂRÂRE nr. 1.083 din 5 septembrie 2007** pentru modificarea și completarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2006 MONITORUL OFICIAL nr. 627 din 12 septembrie 2007.

14. **HOTĂRÂRE nr. 525 din 30 mai 2007** privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice MONITORUL OFICIAL nr. 395 din 12 iunie 2007.

15. **HOTĂRÂRE nr. 500 din 30 mai 2007** privind suplimentarea numărului de posturi al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 371 din 31 mai 2007.

16. **HOTĂRÂRE nr. 1.180 din 4 octombrie 2007** pentru suplimentarea numărului personalului Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, MONITORUL OFICIAL nr. 686 din 9 octombrie 2007.

17. **HOTĂRÂRE nr. 71 din 24 ianuarie 2007** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, MONITORUL OFICIAL nr. 98 din 8 februarie 2007.

18. **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 34 din 19 aprilie 2006**, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările aduse de: LEGEA nr. 337 din 17 iulie 2006; RECTIFICAREA nr. 337 din 17 iulie 2006; LEGEA nr. 128 din 5 mai 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 94 din 26 septembrie 2007; DECIZIA nr. 569 din 15 mai 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 143 din 28 octombrie 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 228 din 30 decembrie 2008; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 7 martie 2009; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 72 din 17 iunie 2009.

19. **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 30 din 12 aprilie 2006**, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările aduse de: LEGEA nr. 228 din 4 iulie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 129 din 12 noiembrie 2007; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 35 din 11 aprilie 2009.

15. **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 94 din 26 septembrie 2007** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, MONITORUL OFICIAL nr. 676 din 4 octombrie 2007.

16. **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 129 din 12 noiembrie 2007** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii MONITORUL OFICIAL nr. 776 din 15 noiembrie 2007.

17. **ORDIN nr. 1.679 din 12 octombrie 2006** privind completarea Ordinului ministrului de stat, ministrul finanțelor, nr. 1.801/1995, cu modificările și completările ulterioare MONITORUL OFICIAL nr. 871 din 24 octombrie 2006.

18. **ORDIN nr. 183 din 3 noiembrie 2006** privind aplicarea dispozițiilor referitoare la contractul de publicitate media, MONITORUL OFICIAL nr. 979 din 7 decembrie 2006.

19. **ORDIN nr. 51 din 13/03/2009 (Ordin 51/2009)** privind accelerarea procedurilor de licitație restrânsă și negociere cu publicare prealabilă a unui anunț de participare, Monitorul Oficial nr. 167 din 17/03/2009.

20. **ORDIN Nr. 107 din 6 iulie 2009** pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, Monitorul Oficial Nr. 473 din 9 iulie 2009.

21. **ORDIN nr. 1.517 din 27 mai 2009** privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România, Monitorul Oficial Nr. 512 din 27 iulie 2009.

22. **ORDIN nr. 122 din 14 august 2009** pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009 publicat în: Monitorul Oficial Nr. 570 din 17 august 2009.

Legislație europeană:

1. **DIRECTIVA 2007/66/CE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI** din 11 decembrie 2007 de modificare a Directivelor 89/665/CEE și 92/13/CEE ale Consiliului în ceea ce privește ameliorarea eficacității căilor de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice.
2. **REGULAMENTUL (CE) NR. 213/2008 AL COMISIEI** din 28 noiembrie 2007 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) și a Directivelor 2004/17/CE și 2004/18/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește procedurile de achiziții publice, în ceea ce privește revizuirea CPV.
3. **REGULAMENTUL (CE) NR. 1564/2005 AL COMISIEI** din 7 septembrie 2005 de stabilire a formularelor standard pentru publicarea anunțurilor în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice în conformitate cu Directivele 2004/17/CE și 2004/18/CE ale Parlamentului European și Consiliului.
4. **DIRECTIVA 92/13/CEE A CONSILIULUI** din 25 februarie 1992 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative referitoare la aplicarea normelor comunitare cu privire la procedurile de achiziții publice ale entităților care desfășoară activități în sectoarele apei, energiei, transporturilor și telecomunicațiilor.
5. **DIRECTIVA CONSILIULUI 89/665/CEE** din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative privind aplicarea procedurilor privind căile de atac față de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări.
6. **DIRECTIVA 2004/18/CE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI** din 31 martie 2004 privind coordonarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice de lucrări, de bunuri și de servicii.
7. **DIRECTIVA 2004/17/CE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI** din 31 martie 2004 de coordonare a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale.

V. CRITERII DE CALIFICARE.

V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului.

Declarații privind neîncadrarea în prevederile art.180 din ordonanță	Declarație privind eligibilitatea completată în conformitate cu Formularul 2.1 – <i>în original</i> .
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.181 din ordonanță Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 completată în conformitate cu Formularul 2.2 – <i>în original</i> . - Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul Finanțelor de Stat – <i>în original sau copie legalizată</i> . - Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale eliberat de Primăria locală – <i>în original sau copie legalizată</i> . <i>Notă:</i> - <i>CertIFICATELE TREBUIE SĂ ADEVEREASCĂ FAPTUL CĂ LA DATA DESCHIDERII OFERTEI, NU A AVUT DATORII, CONFORM CU SPECIFICUL INSTITUȚIEI CARE LE-A EMIS.</i> - Certificat de participare la procedura cu ofertă independentă completat în conformitate cu Formularul 2.5 – <i>în original</i> .

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).

Persoane juridice/fizice române	Certificat constatator, <i>în original sau copie legalizată</i> , emis cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să rezulte că nu sunt înscrise mențiuni privind procedura insolvenței.
Persoane juridice /fizice străine	Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, <i>documentul se va prezenta în copie legalizată, anexându-se și traducerea autorizată în limba română</i> .

V.3) Situația economico-financiară.

Informații privind situația economico-financiară	Se va completa formularul de informații generale. În caz de asociere se va completa de către toți asociații în parte, <i>în</i>
--	---

Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	<i>original.</i>
V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională.	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Declarație referitoare la faptul că împuternicește Comisia de evaluare și reprezentanți ai autorității contractante pentru a verifica și inspecta pe teren conformitatea produselor oferite, <i>original sau copie legalizată</i> - Documente din care să reiasă faptul că ofertantul (prin unul sau mai mulți asociați) este proprietar de drept a produselor oferite și locația exactă a tramvaielor de unde urmează a se ridica acestea, <i>original sau copie legalizată</i> - Declarație prin care ofertantul se obligă să păstreze în bune condiții și să conserve starea de funcționare a tramvaielor până la ridicarea acestora de către achizitor, <i>original sau copie legalizată</i>
V.5) Standarde de asigurare a calității	
Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
Alte documente solicitate	<ul style="list-style-type: none"> - Acord de asociere dacă e cazul, <i>original sau copie legalizată</i>. Acordul va conține cel puțin următoarele specificații: modalitatea și procentele de împărțire a obligațiilor, să desemneze un lider, să desemneze un reprezentant legal împuternicit a semna oferta, contractul și alte acte ale procedurii, să specifice care dintre asociați va întocmi factura. - Certificatul de înmatriculare (CUI) firmă – <i>în copie conformă cu originalul</i>. Se depune de fiecare asociat, dacă este cazul. - Certificatul de înregistrare scopuri TVA, dacă este cazul – <i>în copie conformă cu originalul</i>. Se depune de fiecare asociat, după caz. - Împuternicire pt persoana desemnată să semneze oferta și contractul de furnizare, <i>original sau copie legalizată</i>. În caz de asociere, împuternicirea se va semna de fiecare asociat.

Notă:

- în cazul în care ofertantul are mai multe documente lipsă la deschidere, conform cu prevederile art.11 alin.(4) din HG 925/2006 „*Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute la art.176 din ordonanța de urgență, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea*”. Ofertantul poate depune această declarație la data deschiderii ofertelor (Formular 2.6. – *în original sau copie legalizată*), dar conform cu prevederile art.11 alin.(5) din HG 925/2006, în această situație solicitarea autorității contractante de completarea a tuturor actelor din anexa la declarație, în forma cerută prin documentația de atribuire, este în termen de 3 zile lucrătoare de la data deschiderii ofertelor, în caz contrar oferta va fi respinsă.

- în cazul în care ofertantului îi lipsesc unul sau mai multe dintre documentele de calificare solicitate și acesta nu a prezentat declarația de mai sus, acesta va fi descalificat, fără să fie posibilă completarea ulterioară a respectivelor documente.

- în cazul depunerii unei oferte în asociere, trebuie depuse documentele de calificare în forma solicitată, de la toți ofertanții asociați.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română. Orice documente, inclusiv documentația tehnică și documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată în limba specificată în Fișa de date a achiziției.
------------------------------------	--

VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Minim 120 zile de la data deschiderii ofertelor. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în Fișa de date a achiziției.
VI.3) Garanția de participare Solicitată <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitată <input type="checkbox"/>	<p>Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare, valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertelor, în cuantum de 1.200,00 euro. Se poate constitui în euro la cursul euro/euro al BNR din ziua constituirii garanției de participare</p> <p>Garanția de participare este necesară pentru a proteja autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de achiziție publică.</p> <p>Garanția de participare se exprimă în Euro și poate fi constituită, în următoarele forme:</p> <p>a) scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante. Scrisoarea de garanție bancară, va fi emisă de o bancă care nu se află în procedura de reorganizare, sau faliment și se va întocmi respectând strict modelul 1.3 prevăzut la Secțiunea Formulare.</p> <p>b) ordin de plată în contul RO05RNCB0032046498350001 deschis la BCR Oradea. Acesta se va emite astfel încât la data limită de depunere a ofertelor, suma reprezentând garanția de participare să apară în extrasul de cont al autorității contractante. Pe ordinul de plată este obligatorie menționarea procedurii pentru care se constituie.</p> <p>c) plată în numerar la casieria autorității contractante, conform prevederilor legale.</p> <p>d) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire.</p> <p>Notă: - în orice situație, garanția de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. Aceasta va fi prezentată separat de restul ofertei.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate nedeschise.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a reține și de a încasa în nume propriu sau de a vira garanția de participare în contul autorității contractante, după ce și-a reținut comisioanele și cheltuielile aferente organizării și desfășurării procedurii, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:</p> <p>a) își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia.</p> <p>b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, și oricum nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului.</p> <p>c) fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>d) autoritatea contractanta solicita aplicarea art. 278¹ din OUG 34/2006 modificata</p> <p>Garanția de participare constituită de operatorul economic a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se va returna numai după semnarea contractului de achiziție publică și constituirea garanției de bună execuție a contractului.</p> <p>Notă: <u>Restituirea garanției de participare se va face în baza unei cereri depuse, de către ofertant, la sediul autorității contractante</u> (conform cu Formularul 3.2), cu precizarea valorii de restituit, a contului și băncii societății, precum și a denumirii procedurii.</p>

	<p>Restituirea garanției de participare se face în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor de restituire menționate la alineatele precedente și conform prevederilor legale.</p>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează a fi furnizate cu cerințele prevăzute în documentația de atribuire.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un comentariu al specificațiilor tehnice - descrierea detaliată a produselor- care să corespundă cerințelor din documentația de atribuire, inclusiv codul de produs pentru produsele oferite. <p>Descrierea detaliată va conține în mod obligatoriu prezentarea în paralel a cerințelor din caietul de sarcini și a propunerii tehnice a ofertantului. Se vor respecta cerințele minime solicitate.</p> <p>Pt demonstrarea conformității produselor, se vor anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fișe tehnice ale produselor oferite din care să reiasă caracteristicile produselor, producător, țara de origine, condiții de livrare, service, postgaranție, etc, <i>în original</i> - schițe, scheme și poze color format minim A4 pt exteriorul și interiorul fiecărui vagon/remorcă în parte - orice alte documente solicitate prin documentația de atribuire; <p>Propunerea tehnică va conține referiri la toate caracteristicile tehnice, calitative, etc conform caietului de sarcini.</p> <p>În cazul în care propunerea tehnică nu conține toate documentele și în forma solicitată, oferta se consideră incompletă și neconformă.</p> <p>Nu se acceptă oferte alternative sau oferte incomplete.</p> <p><i>Opțional</i> se vor prezenta și următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - caiete de service, <i>copii conforme cu originalul</i> - procese verbale de reparații, <i>copii conforme cu originalul</i> - statistici privind tramvaiele oferite (inclusiv accidente) , <i>copii conforme cu originalul</i>
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formular de Ofertă cu centralizator distinct, conform modelului din Secțiunea Formulare, <i>original</i> - Lista cu prețurile unitare și totale, cu TVA evidențiat separat, <i>original</i> - Certificatul de înregistrare scopuri TVA, dacă este cazul – <i>în copie conformă cu originalul</i>. Se depune de fiecare asociat, după caz. Dacă ofertantul nu este plătitor TVA va prezenta o declarație în acest sens <p>Ofertele depuse trebuie să corespundă normelor legale în vigoare.</p> <p>Orice operator economic poate participa cu ofertă, care trebuie să conțină prețurile unitare și prețul total, în euro/U.M. pentru toată cantitatea solicitată, TVA-ul se evidențiază separat.</p> <p>Oferta de preț se va prezenta pentru oferta completă, și va include toate produsele solicitate pt toată cantitatea.</p> <p>Nu se acceptă oferte parțiale.</p> <p>Nu se acceptă oferte alternative</p> <p>Notă: <i>Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.</i></p> <p>Propunerile financiare care nu conțin toate documentele solicitate și/sau care nu corespund cerințelor de mai sus se consideră incomplete și/sau neconforme.</p>
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Depunerea ofertei: Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul autorității contractante, direct sau prin poștă.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertei: Data: _____.____.2011, ora</p>

	<p>(conform SEAP)</p> <p>Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) în original. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală ne-radiabilă și va fi semnat de reprezentantul legal sau desemnat/ împuternicit să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către reprezentantul legal sau desemnat/ împuternicit să semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul în plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Dosarele/plicurile interioare trebuie să fie marcate după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentele de calificare, în original, cu mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL. - Propunerea tehnică, în original, cu mențiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL. - Propunerea financiară, în original, în plic închis și sigilat, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL. <p><u>Notă:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - toate dosarele/ plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului și al achizitorului și denumirea contractului, - plicul exterior trebuie să fie marcat și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____.2011, ora_____ (conform SEAP)“ <p>Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic deschis nesigilat.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	<p>Data, ora și locul depunerii ofertelor: _____.2011, ora (conform SEAP), la sediul autorității contractante: str. Atelierelor nr.12, Oradea.</p>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilite pentru depunerea ofertelor, adresând în acest sens autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării.</p> <p>Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilite în documentația de atribuire.</p> <p>Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.</p> <p>Autoritatea Contractantă nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare. Oferta care este primită după expirarea termenului limită pentru depunere, se returnează nedeschisă (oferte întârziate).</p>

	<p>Modificarea sau retragerea de candidaturii/ofertei se realizează prin solicitare scrisă în acest sens, depusă până la data limită stabilită pentru depunere.</p> <p>Pentru a fi considerate parte a candidaturii/ofertei, modificările trebuie prezentate cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu, și inscripția "MODIFICĂRI".</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: __. __. 2011, ora (conform SEAP), la sediul autorității contractante: str. Atelierele nr.12, Oradea, sala de ședințe, corp administrativ.</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere, documente de înscriere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Scrisoare de înaintare, cu menționarea tuturor asociațiilor, după caz (cerere tip Formular 1.1) – <i>în original</i>. 2. Garanția de participare conform prevederilor VI.3). 3. Documente care atestă înregistrarea și faptul că ofertantul este IMM (dacă este cazul), respectând prevederile de încadrarea în una dintre categoriile menționate conform prevederilor din Legea nr.346/2004 modificată și completată. Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de garanția de participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție. În caz de asociere, fiecare asociat în parte trebuie să facă dovada că se încadrează în categoria IMM, pt a beneficia de aceste prevederi. <p>Notă: - <i>neprezentarea garanției de participare la procedură, în forma și cuantumul solicitate și a documentelor privind încadrarea ca și IMM (dacă e cazul), atrage după sine returnarea ofertei nedeschise.</i></p> <p>- <i>neprezentarea oricăruia dintre celelalte documente de înscriere, enumerate mai sus, poate atrage după sine respingerea ofertei de către comisia de evaluare.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 1.2 din Secțiunea Formulare) – <i>în original</i>. <p>Fiecare ofertant va fi reprezentat oficial în fața comisiei de evaluare de o singură persoană, care va putea avea un singur însoțitor. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).</p> <p>Pentru a putea participa la procedură în calitate de spectatori, persoanele doritoare vor depune o cerere în acest sens, la sediul autorității contractante, până la data și ora deschiderii ofertelor. Președintele comisiei are dreptul, să dispună evacuarea din sală a participanților, a însoțitorilor acestora sau a spectatorilor, care prin comportamentul lor împiedică buna desfășurare a procedurii.</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut comparat la oferta completă

VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică -

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI.

VIII.1) Ajustarea prețului contractului
 DA NU

Nu se acceptă ajustarea, modificarea sau actualizarea prețurilor unitare, pe toată perioada de derulare a contractului.

VIII.2). Garanția de bună execuție a

a) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului

<p>contractului</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>este de 10% din valoarea fără TVA a contractului.</p> <p>b) Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări; - depunerea la casierie a sumei în numerar, - rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale la care contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o bancă agreată de ambele părți. <p>Garanția de bună execuție se restituie în termen de 10 zile de la data la care achizitorul a ridicat toate tramvaiele de la furnizor</p>
--	---

IX. PRECIZĂRI FINALE.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:

1. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.
2. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.
3. Autoritatea contractantă poate solicita direct emitenților documentelor depuse de ofertant, veridicitatea și valabilitatea acestora.
4. Comisia de evaluare va putea solicita oricând și oricui, în perioada de evaluare a ofertelor, orice alte documente și/sau informații considerate necesare de către achizitor legate de oferta făcută.
5. Nu se acceptă alt model de contract decât cel al SC OTL SA conform Secțiunii IV. Prin participarea la procedură ofertantul își asumă automat obligațiile contractuale din modelul de contract.
6. În cazul depunerii unei oferte în asociere ofertanții au obligația de a depune toate documentele de calificare pentru dovedirea situației personale a fiecărui membru asociat.

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PRIVIND ACHIZIȚIA DE TRAMVAIE SECOND HAND**

**SECȚIUNEA II
▪ CAIET DE SARCINI ▪**

COD CPV: 34622100-4: vagoane de tramvai (rev.2)

NOȚIUNI GENERAL VALABILE:

A. Obiectul achiziției și criteriul de atribuire:

1. Produsele:

4 GARNITURI TRAMVAIE URBANE SECOND-HAND TIP T4D-B4D (VAGON TIP T4D + REMORCA TIP B4D)

Condițiile minime pentru acceptarea de către achizitor a ofertelor sunt:

- ✓ produsele oferite trebuie corespundă tuturor caracteristicilor solicitate.
 - ✓ orice operator economic poate participa cu ofertă, oferta se va prezenta obligatoriu pentru valoarea unitară și total oferită, va fi exprimată în euro/U.M., cu TVA evidențiată separat.
 - ✓ Nu se acceptă oferte parțiale.
 - ✓ Nu se acceptă oferte alternative.
2. **Criteriul de atribuire:** criteriul de atribuire aplicat este conform fișei de date a achiziției, aplicat la oferta completă. În cazul nerespectării, de către operatorul economic care se prezintă la licitație, a condițiilor minime solicitate și care trebuie dovedite prin specificațiile tehnice, se pot respinge ofertele, considerate ca fiind necorespunzătoare.

B. Calitatea produsului.

1. Nu sunt acceptate oferte cu produse de alt tip decât cele cerute prin documentație și cu caracteristici tehnice altele decât cele solicitate și garantate prin ofertă.
2. Pentru fiecare ridicare de produs făcută se va prezenta factura fiscală și/sau avizul de însoțire a mărfii, fișa tehnică, alte documente privind starea tehnică din care trebuie să rezulte că produsele furnizate corespund solicitărilor.
3. Achizitorul are dreptul de a solicita oricând furnizorului documente emise de organisme acreditate privind calitatea și conformitatea produselor.

C. Considerații generale obligatorii pentru ofertanți.

1. Punerea la dispoziție a unor produse diferite față de cele solicitate și oferite poate fi considerat motiv de reziliere unilaterală a contractului de către achizitor, fiind contrară unui interes public.
2. Un singur ofertant poate fi desemnat câștigător, ofertantul care va avea **prețul cel mai scăzut la oferta completă, dintre ofertanții calificați.**
3. Produsele trebuie să fie garantate de furnizor că sunt corespunzătoare, pentru a se evita eventualele neconcordanțe la recepția cantitativă și calitativă.
4. Transportul, taxele și cheltuielile aferente livrării de la locația declarată prin ofertă, până la sediul SC OTL SA cad în sarcina achizitorului.
5. Cantitatea contractului se poate diminua dacă în perioada de derulare a contractului va fi necesar pentru a satisface necesarul propriu, datorită apariției unor situații neprevăzute la data încheierii contractului.
6. Durata contractului este de **12 luni** de la semnarea contractului. Durata contractului se poate modifica prin act adițional în cazul în care apar situații care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care împiedică buna desfășurare a activității autorității contractante.
7. Oferta se va prezenta obligatoriu, pentru oferta completă, pentru valoarea unitară și totală, va fi exprimată în Euro/U.M., cu TVA evidențiată separat și va include toate taxele și cheltuielile aferente livrării până la sediul SC OTL SA. Prețurile unitare ale contractului sunt ferme, neajustabile, nemodificabile și neactualizabile, pe toată perioada de derulare a contractului și se aplică la volumul de produse efectiv furnizate
8. Plata se face cu O.P., conform prevederi contractuale.
9. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca pe perioada procedurii să solicite oricând și oricui, orice detalii, specificații sau lămuriri suplimentare pe care le consideră necesare în vederea atribuirii contractului.
10. Nu se acceptă alt model de contract decât cel al SC OTL SA. Prin participarea la procedură ofertantul își asumă automat obligațiile contractuale din modelul de contract.

Întocmit
Birou Achiziții
ec. Fodré Gabriela

CONDIȚII SPECIFICE

1. GENERALITĂȚI

1.1 Obiectul ofertei:

4 GARNITURI TRAMVAIE URBANE SECOND-HAND TIP T4D-B4D (VAGON TIP T4D + REMORCA TIP B4D)

1.2 Structura sistemului

2. CONDITII TEHNICE

2.1. Caracteristici tehnice

Tramvai motor tip T4D:

- lungime totală: 14944mm
- lățime caroserie: 2200mm
- ecartament: 1435 mm
- ampatament: 6400 mm
- distanța între osii: 1900 mm
- tensiune de lucru: 600V cc +20%/ -30%
- motoare tracțiune tip TE022
- motorgenerator 600V 7,3 KW
- generator 25V 2,8 KW
- accelerator tip OA17 2,65Ω 480A
- tipuri de frână:
 - electrodinamică, de serviciu (pe tambur)
 - electromagnetice
- captator curent (pantograf) cu braț sau romb
- locuri pe scaune: minim 20
- locuri în picioare: 50 (4/ mp)

Tramvai remorcă tip B4D:

- lungime totală: 14000mm
- lățime caroserie: 2200mm
- ecartament: 1435 mm
- ampatament: 6400 mm
- distanța între osii: 1900 mm
- tipuri de frână: - ferodouri pe disc și electromagnetice
- locuri pe scaune: minim 21
- locuri în picioare: 55 (4/mp)

2.2. Caracteristici functionale

Garniturile de tramvai funcționale conform specificațiilor tehnice de mai sus, trebuie să fie **în stare bună de funcționare**:

- fabricate în anii 1970 - 1990, modernizate în 1990 - 2000
- cu scaune tapițate, panouri laterale pe partea superioară a caroseriei pentru reclamă,
- uzura maximă a bandajelor de 50 %,
- iluminat interior cu tuburi neon 220V, 36W,
- încălzirea cupeu cu aeroterme,
- caroseria și interiorul cupeului modernizat și reabilitat,
- instalația electrică și comandă,
- scările de urcare confecționate din tablă striată, fără covor de cauciuc

Aspectul estetic trebuie să fie conform circulației în municipiu (fără rugină, fără vandalizări).

Tramvaiele trebuie să aibă siguranță de funcționare în trafic.

3. MODALITATI DE RECEPTIE

3.1. Recepția se va efectua la furnizor. Recepția se va face prin verificarea conformității produselor, actelor de însoțire cu marfa și a ofertei acceptate cu respectarea legislației și actelor normative în vigoare la data expedierii.

Produsele se vor supune verificărilor indicate de beneficiar și care trebuie să corespundă cerințelor din prezenta oferta tehnică. Dacă una din verificări nu corespunde, se poate respinge tot lotul pe cheltuielile furnizorului, cu eventualele daune stabilite de beneficiar.

3.2 Marfa va fi insotita de urmatoarele documente, după caz:

- Declaratie de conformitate
- Instructiuni de intretinere, exploatare, montaj si cablare
- Manual de service
- Masuri ce se iau in caz de avarie si masuri specifice de tehnica securitatii muncii si PSI.

4. TERMENE DE PUNERE LA DISPOZIȚIE

4.1 Perioada de punere la dispoziție a tramvaielor (perioada dintre semnarea contractului și ridicarea tramvaielor de la furnizor), fără costuri suplimentare este: **între 30-180 zile.**

5. MARCARE, TRANSPORT, DEPOZITARE

5.1. Marcare

Marcarea trebuie sa fie lizibila durabila si se va realiza pe o eticheta cu urmatoarele date:

- marca producatorului
- simbolizarea produsului
- seria si anul de fabricatie

5.2 Transport

Locul de livrare al produselor: **EXW (Ex Works) – Franco Furnizor**

Furnizorul trebuie să fie din zona UE.

Transportul produselor până la sediul achizitorului este sarcina achizitorului.

5.3 Depozitare

Ofertantul se obligă să păstreze în bune condiții și să conserve starea fizică și de funcționare a tramvaielor până la ridicarea acestora de către achizitor.

Șef Secție 1
sing. Tuduc Liviu

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PRIVIND ACHIZIȚIA DE TRAMVAIE SECOND HAND**

**SECȚIUNEA III
▪ FORMULARE ▪**

COD CPV: 34622100-4: vagoane de tramvai (rev.2)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

ÎN CAZ DE ASOCIERE SE VOR ÎNSCRIE TOȚI ASOCIAȚII

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.
 - c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Împuternicire

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de SC Oradea Transport Local SA în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data
.....

Denumirea mandantului
S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

BANCA

.....
 (denumire, sediu, telefon, fax)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ NR. _____
pentru participarea cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

În cazul în care ofertantul a înaintat SC Oradea Transport Local SA oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție de, vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea SC Oradea Transport Local SA, pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- autoritatea contractanta solicita aplicarea art. 278¹ din OUG 34/2006.

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea SC Oradea Transport Local SA, cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea SC Oradea Transport Local SA nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)

Director,

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, *(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art.180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca sub-contractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

OFERTANT

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE**
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al, (denumirea/
numele si sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura pentru achiziția de
Piese Tramvai, de către **SC Oradea Transport Local SA**, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu ne aflăm în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) au fost îndeplinite obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în societatea este stabilită

DA NU
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
 2. Cod fiscal:
 3. Adresa sediului central:
 4. Telefon:
Fax:
E-mail:
 5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
 8. Principala piață a afacerilor:
- Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceeași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării: ____/____/2011

Ofertant

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Operator Economic

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/ numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm (denumirea produselor) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătitibilă după recepția produselor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem la dispoziția achizitorului produsele din **anexă, pt o perioadă de _____ zile (durata în litere și cifre), asumat conform solicitării autorității contractante, fără costuri suplimentare.**
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator Economic

.....
(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru produse¹

Anexă la ofertă financiară

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar		Prețul total		TVA
			Euro		Euro (col 2xcol 3)		Euro
0	1	2	3		4		5
1							
2							
....							
	TOTAL						

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

¹ Fără a aduce atingere acordurilor și convențiilor la care România este parte, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt relativ echivalente din punct de vedere al punctajului obținut în urma aplicării criteriilor de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a declara ca fiind câștigătoare o ofertă care conține, în proporție de mai mult de 50%, produse a căror origine - determinată conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 2.913/92 din 12 octombrie 1992, cu modificările ulterioare - este din state membre ale Uniunii Europene sau din țări terțe cu care Comunitatea Europeană a încheiat acorduri bilaterale sau multilaterale prin care se asigură un acces comparabil întreprinderilor din statele membre pe piețele țărilor respective, în detrimentul unei oferte care conține, în proporție de mai puțin de 50%, astfel de produse.

În sensul celor de mai sus, prin oferte relativ echivalente se va înțelege acele oferte pentru care diferența dintre prețurile prevăzute în propunerile financiare nu depășește 3%. – art.254 din O.U.G. nr.34/2006.

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE*(pentru documente lipsă la deschidere)*

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de:

- ofertant unic (cu ofertă individuală)

- ofertant asociat (cu ofertă comună)

la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV organizată de (*denumirea autorității contractante*), la data de zi/luna/an),

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că îndeplinesc criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, după cum urmează:

Situația personală: _____

Capacitatea de exercitare a activității profesionale: _____

Situația economico-financiară: _____

Capacitatea tehnică și/sau profesională: _____

Standarde de asigurare a calității: _____

Standarde de protecție a mediului: _____

(se bifează după caz)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în prezenta declarație precum și Anexa acesteia sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare potrivit prevederilor legale.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

ANEXA 1 la DECLARAȚIE (pentru documente lipsă la deschidere)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în susținerea DECLARAȚIEI menționez succint modul concret de îndeplinire a documentelor* așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire de către autoritatea contractantă:

A. Situația personală:

-
-
-
-

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

-
-
-
-

C. Situația economico-financiară:

-
-
-
-

D. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

-
-
-
-

E. Standarde de asigurare a calității:

-
-
-
-

F. Standarde de protecție a mediului:

-
-
-
-

**NOTĂ: dacă au fost solicitate se completează inclusiv cu diverse valori, cantități sau alte asemenea.*

Înțeleg că în cazul în care primesc din partea autorității contractante o solicitare de a prezenta/completa certificatele/ documentele edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare prezentate mai sus, mă oblig să le prezint în termenul stabilit.

Data completării: _____

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

(în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică)

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art.44, alin.1 din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin legea nr.337/2006.

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

...

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii:

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere:

5.1. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări:

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii:

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumire)

CERERE**de restituire a garanției de participare**

Către: SC Oradea Transport Local SA

Subscrisa, cu sediul în, solicităm prin prezenta restituirea garanției, în valoare de, constituită în vederea participării la procedura nr., privind achiziționarea de de către prin:

- Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de
- Ordin de plată nr.
- Chitanța nr.....

Restituirea garanției de participare se va face în contul societății, cod IBAN, deschis la

Vă mulțumim,

Data completării:

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

Notă: Cererea de restituire a garanției se va transmite în original la sediul SC Oradea Transport Local SA.

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PRIVIND ACHIZIȚIA DE TRAMVAIE SECOND HAND**

**SECȚIUNEA IV
▪ MODEL DE CONTRACT ▪**

COD CPV: 34622100-4: vagoane de tramvai (rev.2)

- **MODEL** -

CONTRACT DE FURNIZARE PANOURI ELECTRONICE AUTOBUZE

Nr. _____ din _____.____.2011

1. Părțile Contractante.

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse, între:

a) Autoritatea Contractantă: : SC Oradea Transport Local SA, cu sediul în jud. Bihor, Oradea, str. Atelierelor, nr.12, cp 410542, telefon: 0259-423245 și fax: 0259-426010, înmatriculată sub Nr.ORB: J05/1/1991, CIF: RO63483, cod IBAN: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 la banca BCR Oradea, reprezentată prin ing. Csuzi István având funcția de Director General și ec. Purge Ioan având funcția de Director Economic, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

b) Operatorul Economic: SC _____ cu sediul în _____, str. _____, nr.____, cp _____, jud. _____, cu telefon: _____ și fax: _____, înmatriculată sub Nr.ORB: _____, CIF: _____, cod IBAN: _____ la banca _____, reprezentată prin _____ având funcția de Director General, în calitate de Furnizor, pe de altă parte.

Prezentul Contract de Furnizare Piese Tramvai are la bază hotărârea comisiei de evaluare și adjudecare a ofertelor nr. _____ din _____.

2. Definiții.

În prezentul contract, dacă intervin, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. achizitor și furnizor – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- c. prețul contractului – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- d. produsul – produsele pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului.
- e. servicii – servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract.
- f. origine – locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. destinație finală – locul unde furnizorul are obligația de a pune produsele la dispoziția SC OTL SA.
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i. forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- j. zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. Interpretare.

3.1. – Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.2. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul Contractului.

4.1. – Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și să instaleze conform caietului de sarcini **4 garnituri de tramvaie urbane second-hand tip T4D-B4D (vagon tip T4D + remorca tip B4D)**, cod CPV: **34622100-4**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

4.2. – Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească produsele la prețul convenit în prezentul contract.

4.3. – Contractul se poate modifica în funcție de necesarul activității SC OTL SA, pe toată durata de derulare a contractului.

5. Pretul Contractului.

5.1. – Prețul contractului, conform ofertei de preț de la procedura de atribuire (cantitate x preț unitar), plătit furnizorului de către achizitor, este de _____ Euro, la care se adaugă TVA. Prețul transportului până la sediul achizitorului este obligația beneficiarului. Prețurile unitare fără TVA sunt cele din ofertă, anexa nr.1 la contract.

5.2. – Prețurile unitare din oferta stabilită câștigătoare nu pot fi modificate, actualizate sau ajustate pe toată perioada de derulare a contractului.

6. Durata Contractului.

6.1. – Durata prezentului contract este de **12 luni** de la semnarea contractului.

6.2. – Durata contractului se poate modifica prin act adițional în cazul în care apar situații care nu au putut fi prevăzute la data încheierii și care pot împiedica buna desfășurare a activității autorității contractante.

7. Executarea Contractului.

7.1. – Contractul intră în vigoare la data semnării lui.

7.2. – Executarea contractului începe în ziua următoare după semnarea contractului.

8. Documentele Contractului.

8.1. – Documentele contractului sunt:

- a) contractul.
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară
- c) acte adiționale la contract
- d) anexe la contract
- e) documentația de atribuire (inclusiv caietul de sarcini)
- f) alte documente legate.

9. Obligațiile Furnizorului.

9.1. – Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele și orice alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

9.2. – Produsele se furnizează pe baza unui proces verbal de constatare a produselor care au fost efectiv ridicate de la furnizor, confirmat în scris de ambele părți.

9.3. – Furnizorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului produsele, conform comenzilor ale SC OTL SA, asigurând o perioadă de punere la dispoziție a tramvaielor (perioada dintre semnarea contractului și ridicarea tramvaielor de la furnizor), fără costuri suplimentare: **între 30-180 zile**. Locația produselor va fi cea declarată în cadrul ofertei.

9.4. – Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile Achizitorului.

10.1. – Achizitorul se obligă să asigure transportul și să recepționeze produsele în termenii convenite.

10.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 zile de la recepția fără obiecțiuni a produselor, ridicarea efectivă a acestora de la furnizor și emiterea facturii.

10.3. – Plata se va efectua cu ordin de plată.

10.4. – Achizitorul nu va accepta produse care sunt neconforme cu produsele solicitate.

11. Sancțiuni pentru Neîndeplinirea Culpabilă a Obligațiilor.

11.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi la valoarea produselor, fără TVA, în cazul produselor care nu au fost puse

la dispoziția beneficiarului la termenele și locația stabilite, precum și daune compensatorii de 200 euro/zi după întârzieri mai mari de 10 zile, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează plata facturilor la scadențe, acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu un procent de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere. Suma asupra căreia se calculează penalitățile este fără TVA.

11.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-înteres, calculate conform cu punctele 11.1. și 11.2.

11.4. – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în procedură de reorganizare judiciară, faliment sau echivalent, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de Bună Execuție a Contractului.

12.1. – Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% (5% IMM) din valoarea totală a contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în favoarea achizitorului, în **10 zile** de la semnarea contractului, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prin depunerea la casierie a sumei în numerar sau prin rețineri succesive din facturile emise de furnizor și acceptate de achizitor. În cazul reținerilor succesive, furnizorul are obligația de a deschide un cont de garanție de bună execuție la dispoziția achizitorului, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către furnizor în contul de garanție de bună execuție trebuie să fie de minim 0,5% din valoarea contractului, fără TVA, adică _____ Euro. Valabilitatea Garanției de Bună Execuție este până la finalizarea contractului și se restituie dacă s-au respectat toate clauzele contractuale de către furnizor. Garanția de bună execuție se restituie în termen de **10 zile** de la data la care achizitorul a ridicat toate tramvaiele de la furnizor.

12.2. – Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica în scris acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. - În cazul în care se constată faptul că produsele nu corespund cerințelor caietului de sarcini, furnizorul va despăgubi achizitorul pentru toate cheltuielile întreprinse sau angajate până la data constatării neconformităților și va achita inclusiv daune-înteres aferente.

12.5. – Orice alte garanții sunt distincte de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție și Verificări.

13.1. – Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea acestora cu specificațiile din ofertă.

13.2. – Inspecțiile și testele din cadrul recepției produselor se vor face la locația produselor declarate prin ofertă, în stare de funcționare. Se pot întocmi recepții parțiale.

13.3. – Recepția cantitativă a produselor de către achizitor sau reprezentantul său se face în prezența reprezentantului furnizorului. Lipsurile și neconformitățile nu se recepționează și nu se acceptă.

13.4. – Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de solicita remedieri/ reparații în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în caietul de sarcini.

13.5. – Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului și pe cheltuiala sa:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14. Documentele care Însotesc Produsul.

14.1. – Furnizorul are obligația de pune la dispoziția achizitorului produsele, la locația stabilită prin ofertă.

14.2. – Documentele care însoțesc produsele și care vor fi transmise achizitorului la livrare sunt:

a) factura fiscală și/sau avizul de însoțire a mărfii.

b) declarația de conformitate.

c) fișa tehnică.

d) alte documente privind caracteristicile și calitatea produselor, solicitate de către achizitor, după caz.
14.3. – Certificarea de către achizitor a faptului că produsele sunt disponibile parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor, conform cu recepția cantitativă și calitativă a produselor ridicate efectiv.

14.4. – Furnizarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 14.1. ÷ 14.3.

15. Asigurări.

15.1. – Furnizorul are obligația de a asigura complet, pe propria cheltuială, produsele împotriva pierderii sau deteriorării la depozitare. În caz contrar va suporta cheltuielile de remediere, reparație, înlocuire produse, pe proprie cheltuială și va despăgubi achizitorul pentru cheltuieli care derivă din acest fapt.

16. Servicii Accesorii Furnizării Produselor.

16.1. – Transportul asigură de către achizitor

16.2. – Furnizorul se obligă să remedieze și/sau să înlocuiască după caz produsele neconforme, pe cheltuiala proprie.

17. Garanții Acordat.

17.1. – Furnizorul are obligația de a garanta că produsele puse la dispoziția achizitorului corespund cerințelor din caietul de sarcini și din ofertă.

18. Ajustarea Pretului Contractului.

18.1. – Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt doar cele declarate în ofertă. Prețul care se ia în considerație este prețul unitar, aplicat la cantitatea efectiv livrată.

18.2. – Nu se acceptă ajustarea, modificarea sau actualizarea prețurilor unitare ale produselor, care sunt ferme conform ofertei financiare pe toată perioada de derulare a contractului.

19. Amendamente.

19.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. – Modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale se poate face prin anexe și/sau acte adiționale la contract, numai cu acordul scris al ambelor părți.

20. Subcontractați.

20.1. – Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

20.2. – La prezentul contract nu se acceptă sub-contractanți care să fie desemnați pentru îndeplinirea unor părți din contract.

21. Întârzieri în Îndeplinirea Contractului.

21.1. – Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare produse în perioada de valabilitate a acestuia.

22. Cesiunea.

22.1. – Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

22.2. – O eventuală cesiune nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Forța Majoră.

23.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceeurolalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Forța majoră trebuie comunicată de partea care o invocă și către o autoritate competentă și constatată ca atare.

23.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice ceeurolalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde ceeurolalte daune-interese.

24. Soluționarea Litigiilor.

24.1. – Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de pe raza teritorială unde își are sediul achizitorului.

25. Încetarea Contractului.

25.1. – Prezentul contract încetează de drept de la data la care furnizorul și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale.

25.2. – Prezentul contract poate înceta oricând de comun acord, cu acordul scris al ambelor părți.

25.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

25.4. – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul sau părți din contract, după 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care ar conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului de transport public (de ex. nerespectarea calității produselor, altele asemenea).

26. Limba care Guvernează Contractul.

26.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicările.

27.1. – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail la adresele/contactele specificate în contract sau adrese oficiale în acest sens.

28. Legea Aplicabilă Contractului.

28.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Caracterul Confidențial al Contractului.

29.1. – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere al acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului, sau a organelor abilitate de legislația în vigoare;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

29.2. – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă: a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

30. Dispoziții Finale.

30.1. – Prezentul contract conține ____ pagini, inclusiv anexa nr.1.

30.2. – Propunerea financiară și propunerea tehnică sunt parte integrantă a prezentului contract.

30.3. – Părțile au înțeles să încheie azi ___/___/2011 prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR: SC Oradea Transport Local SA

FURNIZOR: _____

Director General: ing. Csuzi István

Director Economic: ec. Purge Ioan

Vizat Oficiul Juridic

Notă:

1. Numai acest model de contract va fi acceptat de Autoritatea Contractantă, urmând a se negocia termenii comerciali ai contractului, raportat la oferta declarată câștigătoare și cu respectarea tuturor condițiilor de calificare impuse.

2. Forma finală a contractului va cuprinde un număr de alte condiții contractuale care se vor stabili cu ofertantul desemnat câștigător, conform cerințelor din Secțiunile I, II, III și IV ale documentației de atribuire și corespondenței cu detaliile din Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară din oferta stabilită câștigătoare. Prin participarea la procedură ofertantul își asumă obligațiile contractuale din modelul de contract.

Anexa nr.1 la Contractul nr. _____ din ____/____/2011.

Lista produselor livrabile în cadrul contractului

ACHIZITOR

SC Oradea Transport Local SA

Director General

ing. Csuzi István

Director Economic

ec. Purge Ioan

Vizat Oficiul Juridic

FURNIZOR
