

**ROMÂNIA
MINISTERUL
TRANSPORTURILOR ȘI
INFRASTRUCTURII**

S. C. „METROREX” S. A. BUCUREȘTI

RO – 010873 BUCUREȘTI, Bd. DINICU GOLESCU, nr. 38, Sector 1
Tel: 004.021.638.7515; Fax: 004.021.312.5149

*Documentație pentru atribuirea achiziției publice de
lucrări prin procedura de cerere de ofertă*

DENUMIRE:

**REFACEREA HIDROIZOLATIEI
TERASEI STATIEI DE METROU DIMITRIE
LEONIDA**

**BENEFICIAR: S. C. „METROREX” S. A.
2011**

SECȚIUNEA I
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. Autoritatea contractantă

Denumire: S.C. „METROREX” S.A.		
Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1		
Localitate: București	Cod poștal: 010873	Țara: România
Persoană de contact: ing. Ștefan Rotaru	Telefon: 021.319.36.01, 021.336.00.90.int. 5571	
E-mail: contact@metrorex.ro	Fax: 021.312.51.49	
Adresa de internet a autorității contractante: www.metrorex.ro		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input checked="" type="checkbox"/> altele: societate comercială sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input checked="" type="checkbox"/> activități relevante: <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input checked="" type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

la adresa menționată la punctul I.a, cu precizările:

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, et. 9, camera 41, de luni până joi, între orele 8-16, vineri între orele 8-13

altele: (adresa/fax/interval orar).

Data și ora limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data: 21.09.2011 ; Ora: 10.00; Adresa: adresa menționată la punctul I.a.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 26.09.2011

I.c. Căi de atac:

Instituția responsabilă pentru soluționarea contestațiilor:		
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Strada Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitatea: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail:	Telefon: 021.310.46.41	
Adresa internet: www.cnsc.ro	Fax: 021.310.46.42	

I.d. Sursa de finanțare:

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit sunt asigurate din subvenție de la bugetul de stat și venituri proprii.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere		
II.1.1) Denumire contract: „Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida”		
II.1.2) Locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare detalii de execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului: Anexa <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: Stația de metrou Dimitrie Leonida Cod CPV 4 5 2 6 1 3 1 0 - 0	Principalul loc de livrare: _____ Cod CPV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	Principalul loc de prestare: _____ Cod CPV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică Ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Zile 60 (de la atribuirea contractului) sau începând cu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa/ Valoarea estimată a lucrărilor: 1.105.000 lei , exclusiv TVA		
II.1.5) Divizare pe loturi: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da, ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi:		
II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
II.2) Cantitatea sau scopul contractului:		
II.2.1) Total lucrări: Lucrări de refacere a hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida – suprafața de 4.250 mp.		
II.2.2) Opțiuni (dacă există) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> (Dacă DA, descrierea acestor opțiuni)		

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1) Alte condiții particulare referitoare la contract: (după caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1) Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferta <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
IV.2) Etapa finală de licitație electronică (Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică)	DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
Informații adiționale despre licitația electronică: 1) elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: prețul. 2) informațiile care urmează a fi puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice și	

momentul când aceste informații vor fi disponibile:

- sistemul informatic va pune instantaneu la dispoziția tuturor ofertanților informațiile necesare acestora pentru a-și determina, în orice moment, poziția pe care o ocupă în clasament.
 - ofertanții pot vedea cea mai bună ofertă: DA NU
 - ofertanții pot vedea numărul de participanți înscriși la licitație: DA NU
- 3) informațiile relevante privind procesul licitației electronice:
- a) înainte de lansarea licitației electronice, autoritatea contractantă va realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.
 - b) în vederea realizării etapei electronice, autoritatea contractantă va introduce în SEAP informațiile solicitate automat de sistemul informatic. Ofertanții care au depus oferte admisibile vor fi invitați să-și îmbunătățească oferta de preț. Invitația de participare și notificările de începere a licitației electronice vor fi generate automat și transmise simultan de către SEAP, tuturor ofertanților respectivi, la adresa de poștă electronică (e-mail) înregistrată în sistem ca adresă de contact și vor fi disponibile în secțiunea „Notificări de sistem”.
 - c) în cazul în care ofertantul declarat admis și înregistrat în SEAP nu modifică în cadrul unei runde a licitației electronice elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luată în considerare ultima ofertă depusă electronic sau în cadrul procedurii de evaluare inițială integrală a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.
 - d) numărul de runde ale licitației electronice: 1.
 - e) licitația electronică va începe la 2 (două) zile de la transmiterea invitației.
 - f) durata unei runde: 1 (una) zi.
 - g) interval între runde: -
 - h) în cadrul licitației electronice, ofertanții participanți nu pot decât să îmbunătățească ofertele depuse anterior organizării acestei faze.
 - i) licitația electronică se va finaliza după desfășurarea runde menționate la punctul d).
- 4) informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării: în vederea participării la licitația electronică, operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP, conform art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 1660/2006. Informațiile necesare pentru conectare și înregistrare sunt disponibile la adresa de internet: <http://www.e-licitatie.ro>. În conformitate cu prevederile articolului 38 (punctul 4) din HG 925 / 2006 cu completările și modificările ulterioare, refuzul unui operator economic de a se înregistra în SEAP în scopul participării la etapa finală de licitație electronică este asimilat cu retragerea ofertei.
- 5) autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică cu respectarea prevederilor art. 200 din OUG 34/2006. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice, așa cum prevede art. 169 alin. (2) din OUG 34/2006.

În termen de 3 zile de la finalizarea runde de licitare, ofertantul aflat pe poziția 1 în clasamentul stabilit de SEAP, are obligația de a transmite autorității contractante, în scris, în original, propunerea financiară, în conformitate cu prețul rezultat în urma procesului de licitare electronică.

IV.3) Legislația aplicată:

1. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, aprobată prin **Legea nr. 337/17.07.2006**, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.

2. **Hotărârea Guvernului nr. 925/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/19.04.2006 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625/20.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006** privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 365/26.04.2006, cu modificările și completările ulterioare.

4. **Hotărârea Guvernului nr. 942/19.07.2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 661/01.08.2006.

5. **Ordinul ministrului transporturilor nr. 563/02.07.2007**, pentru aprobarea Procedurii de organizare, desfășurare, evaluare, atribuire și monitorizare privind achizițiile publice de produse, servicii și lucrări în cadrul Ministerului Transporturilor și a unităților aflate în subordinea, sub autoritatea sau coordonarea sa, cu modificările și completările ulterioare.

6. **Hotărârea Guvernului nr. 264/2003** privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, publicată în **Monitorul Oficial nr. 177/2003, modificată.**

7. **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin O.G. nr. 27/2006.

Legislație, reglementări, ordine, acte, orice document la care se face referire în caietul de sarcini.

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECȚIE

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul său legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum sunt solicitate în prezenta documentație de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a cerințelor - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități.

În cazul în care uzează de dreptul prevăzut mai sus, ofertantul are obligația de a prezenta / completa certificatele / documentele edificatoare care probează / confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Prezentarea declarației de eligibilitate completată în conformitate cu Formularul nr. 12 A din Secțiunea IV – Formulare. Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 atrage, după sine, excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică (în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular).
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Prezentarea declarației pe proprie răspundere completată în conformitate cu Formularul nr. 12 B din Secțiunea IV – Formulare - Prezentarea de certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, precum și a impozitelor și taxelor locale, care să ateste ca firma ofertantă nu se înregistrează cu datorii la data de 31.07.2011. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii ofertelor. Ofertații, persoane juridice străine, vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor / taxelor / contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit. Certificatele de atestare fiscală vor fi prezentate în original sau copie legalizată, iar în cazul persoanelor juridice străine, documentele prezentate vor fi însoțite și de traduceri legalizate în limba română. Ofertații pot ridica certificatele și pot obține informații cu privire la

	<p>impozite și taxe către bugetul de stat consolidat / bugetele locale de la Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice și respectiv de la Primăriile de care aparțin.</p> <p>(în cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente)</p>
<p>Ofertantul este exclus din procedura pentru atribuirea contractului dacă:</p>	<p>a) este în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;</p> <p>b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;</p> <p>c) în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauza, fapt care a produs sau este de natura să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;</p> <p>d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</p> <p>e) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării criteriilor de calificare și selecție.</p> <p>(1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din OUG 34/2006, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</p> <p>(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1).</p> <p>În ceea ce privește cazurile menționate la art. 180, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți candidații sau ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv după caz la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește candidatul sau ofertantul.</p> <p>(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din OUG 34/2006, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p> <p>- Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată, însoțite de traducere autorizată în limba română.</p>
<p>Declarație privind respectarea regulilor concurenței</p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>În conformitate cu prevederile Ordinului ANRMAP nr. 314/12.10.2010, ofertanții au obligația de a prezenta un „Certificat</p>

Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	de participare la licitație cu ofertă independentă ", întocmit conform modelului prevăzut în Formularul nr. 4 din Secțiunea IV. (în cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document).
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române	Cerință obligatorie: - Prezentare, în original sau copie legalizată, a certificatului emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau de pe lângă Tribunalul teritorial, cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, din care să rezulte: ✓ obiectul de activitate al ofertantului. ✓ eventuale mențiuni cu privire la aplicarea legii nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.
Persoane juridice străine	Cerință obligatorie: - Prezentare de documente edificatoare emise cu cel mult 30 de zile înaintea deschiderii care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident; - Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată, însoțite de traducere autorizată în limba română.
Angajament legalizare asociere (depunere de oferta comună)	- In cazul unei asocieri, se va prezenta angajamentul de legalizare a asocierii pentru cazul în care oferta depusa este declarată câștigătoare.
V.3) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - Prezentarea formularului nr. 3 din Secțiunea IV a documentației, completat cu informații referitoare la: • datele de identificare ale operatorului economic; • cifra medie de afaceri pe ultimii trei ani pentru care există exercițiu financiar încheiat (2008, 2009, 2010); Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Anul 2008: 1 euro = 3,6827 Lei Anul 2009: 1 euro = 4,2373 Lei Anul 2010: 1 euro = 4,2099 Lei Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a țării respective în care s-a făcut înregistrarea și vor specifica ratele utilizate în oferta depusă. Cerința minimă: Cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3 ani, trebuie să fie minimum 1.000.000 lei. (În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ) - Prezentarea în copie a bilanțurilor contabile întocmite corespunzător exercițiilor financiare încheiate în ultimii 3 ani (2008, 2009 și 2010), vizate și înregistrate de organele competente; Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale documentelor solicitate mai sus. Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006, acesta poate prezenta cifra de afaceri în valoare de 50% din quantumul precizat anterior, cu condiția atașării

	<p>documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate.</p> <p>- Capacitatea economică și financiară a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanti, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, susținătorul va prezenta în formă autentică un angajament ferm (conform formularului 13a), în sensul art. 186 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția candidatului, (sau a grupului de ofertanti, după caz), resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform art. 180 din OUG 34/2006 (se va completa formularul 12A).</p> <p>Pentru a fi luata în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm prevăzut la art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea obligațiilor de către persoana susținătoare.</p> <p>Se vor prezenta obligatoriu toate documentele aferente susținerii acordate, respectiv documentele necesare verificării privind îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea economică și financiară prevăzute la punctul IV.3 pentru care se acordă susținerea.</p>
<p>V.4) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. Declarație privind experiența similară (Formularul nr. 12D din Secțiunea IV) – ofertanții vor prezenta unu până la patru contracte similare îndeplinite și finalizate în ultimii 5 ani, din care să reiasă că a executat lucrări de hidroizolații în valoare cumulată de minim 1.100.000 lei.</p> <p>Ofertantul va prezenta obligatoriu în copie contractele indicate pentru demonstrarea cerinței și documente de recepție ale acestora.</p> <p>În cazul în care contractele prezentate au fost realizate în asociere sau în calitate de subcontractant, se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinită de acesta.</p> <p><u>În cazul contractelor a căror derulare s-a desfășurat și în afara perioadei menționate (ultimii 5 ani), se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare (documente de recepție parțială, documente de plată, etc) privind partea îndeplinită (obiect și valoare) în cadrul perioadei solicitate.</u></p> <p>În cazul unei asocieri, cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.</p> <p>2. Ofertantul are obligația prezentării de recomandări în original sau în copie legalizată, de la beneficiarii lucrărilor similare, menționate în formularul nr. 12D, prin care acesta susține îndeplinirea cerinței privind experiența similară.</p> <p>Recomandările vor cuprinde informații privind obiectul contractului (explicit – în sensul de a permite verificarea îndeplinirii cerinței exprimate), valoarea acestuia, perioada de derulare, modul în care au fost îndeplinite obligațiile contractuale. În cazul în care recomandările prezentate nu conțin informațiile menționate, ofertantul poate prezenta orice alte documente oficiale edificatoare în acest sens.</p>

	<p>3. Ofertantul va prezenta o declarație privind dotările de care dispune (dotare proprie sau convenție / precontract închiriere, etc.) și care vor putea fi folosite în cadrul contractului (conform formularului 12H și anexei la acesta din Secțiunea IV). Declarația va menționa explicit angajamentul că dotările cuprinse în lista prezentată pot fi utilizate la întreaga capacitate în cadrul contractului.</p> <p>4. Declarație privind personalul pe care ofertantul se angajează să îl utilizeze pentru îndeplinirea contractului (formularul nr. 12I). Ofertantul va prezenta o listă cu personalul propus pentru realizarea contractului, din care să rezulte că dispune de personal angajat calificat astfel:</p> <p>A. Șef șantier - Studii superioare tehnice - inginer specialitatea construcții</p> <p>B. Lucrator în izolații – minim 10 angajați</p> <p>C. Tinichigiu- minim 1 angajat</p> <p>D. Responsabil cu controlul tehnic de calitate autorizat – 1 angajat</p> <p>E. Responsabil tehnic cu execuția – se vor prezenta în copie documente privind atestarea corespunzătoare calității propuse, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - 1 angajat</p> <p>Pentru funcțiile: șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția (RTE) și responsabil cu asigurarea calității (CQ) se vor prezenta CV-uri (formular 5) care vor purta numele în clar și semnătura în original a persoanei respective.</p> <p>5. Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant, sau a unui grup de ofertanți poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de relațiile juridice existente între aceasta și ofertant.</p> <p>În acest caz, susținătorul va prezenta un angajament ferm încheiat în formă autentică, (conform formularului 13b), în sensul art. 190 din O.U.G. 34/2006, că va pune la dispoziția ofertantului, (sau a grupului de ofertanți, după caz), resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională, nu trebuie să se afle în nici una dintre situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform art. 180 din OUG 34/2006 (se va completa formularul 12A).</p>
<p>V.5) Standarde de asigurare a calitatii Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta în copie documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calității, la nivelul ISO 9001/2008 corespunzător activității care face obiectul prezentei proceduri. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat, astfel cum este acesta solicitat la alineatul anterior, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității;</p> <p>În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte.</p>
<p>V.6) Standarde de protecția mediului Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta în copie documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management de mediu la nivelul ISO 14001. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat, astfel cum este acesta solicitat la alineatul anterior, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente/probe sau dovezi, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului;</p> <p>În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte.</p>

<p>Informații privind subcontractanții/ asociații</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie: Ofertantul va completa: - Formularul 12C din Secțiunea IV, privind calitatea de participant la procedură. - Lista cuprinzând asociații/subcontractanți, (formularul 12G și anexa 1 la acesta din Secțiunea IV). - Oferta trebuie să cuprindă un acord preliminar de asociere/subcontractare (modelul Acordului de asociere este prezentat în anexa 2 a formularul 12G din Secțiunea IV) Înlocuirea subcontractanților după încheierea contractului se va face numai cu acordul autorității contractante și cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și propunerea financiară prezentate inițial. Pentru acordul de asociere se va menționa ca toți asociații își asuma răspunderea solidară pe tot parcursul derulării procedurii de atribuire și pentru execuția contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților, individual și colectiv. Întelegerea trebuie să stipuleze de asemenea că toți asociații sunt obligați să rămână în Asociație pe întreaga durată a contractului. Ofertantul, în cazul în care este format dintr-o asociere la care participa mai mulți operatori economici, va semna o declarație prin care se obligă ca în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, înainte de data semnării contractului.</p>
---	--

VI. PREZENTAREA OFERTEI

<p>VI.1) Limba de redactare a ofertei</p>	<p>Limba română. Pentru ofertanții străini, documentele solicitate în cadrul ofertei pot fi prezentate în limba oficială a țării în care acesta este rezident, însoțite de o traducere legalizată în limba română.</p>
<p>VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei</p>	<p>Oferta va fi valabilă 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor, respectiv până la data de 28.11.2011.</p>
<p>VI.3) Garanție de participare</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Cuantumul garanției de participare este de 11.050 lei. Garanția pentru participare se poate prezenta și în euro corespunzător cursului mediu calculat de BNR pentru data precizată la punctul VI.5. 2. Dacă ofertantul este IMM, îndeplinind condițiile prevăzute de Legea nr. 346/2004, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006, acesta poate depune garanția de participare în valoare de 50% din cuantumul precizat anterior, cu condiția atașării documentelor doveditoare privind statutul de IMM prevăzute prin actele normative menționate. 3. Garanția pentru participare se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, document care se va prezenta în original, care trebuie să prevadă în mod expres următoarele: - plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. - dreptul achizitorului de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare din următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.</p>

	<p>- dreptul achizitorului de a reține din garanția de participare suma de 4.885 lei, calculată în conformitate cu prevederile art. 278¹(1), din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care ofertantul a depus o contestație, iar contestația sa a fost respinsă de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.</p> <p>4. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv până la data de 28.11.2011. În cazul în care instrumentul de garantare este emis de o societate bancară ori de o societate de asigurări din străinătate, acesta va fi însoțit de o traducere legalizată în limba română și de o confirmare din partea unei bănci sau societăți de asigurări din România.</p> <p>5. În cazul unei asocieri, garanția de participare se poate constitui de către liderul asocierii sau de către oricare membru al asocierii, cu condiția precizării explicite a denumirii ofertantului (asocierii) pentru care se constituie garanția.</p>
<p>VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>1. Pentru propunerea tehnică, ofertantul va prezenta soluțiile tehnice propuse cu indicarea caracteristicilor, parametrilor și performanțelor funcționale pe care se angajează să le asigure prin acestea, cu raportare la cerințele stabilite prin caietul de sarcini.</p> <p>2. Se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare privind conformitatea cu cerințele stabilite prin caietul de sarcini. În acest sens pot fi prezentate: dosarul tehnic al producătorului, rapoarte de încercare/testare emise de organisme recunoscute, cum ar fi, după caz laboratoare neutre de încercări, organisme de certificare și inspecție care asigură respectarea standardelor aplicabile.</p> <p>3. Se vor prezenta procedurile tehnice care vor fi aplicate la executarea lucrărilor care fac obiectul procedurii și planul de control al calității, verificări și încercări.</p> <p>4. În cadrul propunerilor tehnice se va completa Formularul C1 – grafic fizic și valoric de execuție a lucrărilor.</p> <p>5. Se vor prezenta orice alte documente / avize / autorizații precizate prin caietul de sarcini.</p> <p>6. Ofertele cu durata de execuție mai mare de 60 zile, vor fi considerate neconforme.</p> <p>7. Precizarea termenului de garanție oferit, care nu va fi mai mic de 2 ani de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Pentru materialele din care se execută hidroizolația perioada de garanție va fi de minim 10 ani.</p>
<p>VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>1. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție.</p> <p>2. Ofertantul trebuie să completeze următoarele formulare indicate în Secțiunea IV:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de ofertă (formularul nr. 10A) și anexa la formularul de ofertă (formularul nr. 10B) - Centralizator financiar al obiectelor – formular C2 - Centralizator financiar al categoriilor de lucrări, pe obiecte – formular C3 - Lista cu cantități de lucrări recapitulate – formular C4 - Listele de cantități de lucrări – formular C5 <p>Precizari pentru formularul C5: pentru susținerea cheltuielilor aferente unei categorii de lucrări, se vor prezenta obligatoriu analizele de preț care vor cuprinde toate elementele cerute în caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista necesarului de resurse materiale – formular C6 - Lista necesarului de manoperă – formular C7 - Lista necesarului de utilaje pentru construcții – formular C8

	<p>- Lista necesarului de mijloace de transport – formular C9</p> <p>3. Prețul consemnat în ofertă va fi exprimat în lei (fără TVA) și va îngloba toate cheltuielile considerate necesare pentru executarea contractului, cum ar fi cheltuielile cu contractul de salubritate (pentru transportul, descărcarea și nivelarea deșeurilor și molozului la gropile oficiale) și orice alte cheltuieli și taxe necesare pentru îndeplinirea contractului etc.</p> <p>Data de calcul a echivalenței leu/euro este: 30.08.2011, 1 Euro = 4,2402 lei.</p> <p>4. Nu se acceptă oferte parțiale.</p> <p>5. Plata va fi efectuată cu ordin de plată, în termen de 30 zile de la primirea facturilor corespunzătoare situațiilor de plată parțială aferente lucrărilor executate, confirmate de beneficiar.</p> <p>NOTA: Ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare are obligația de a prezenta propunerea tehnică și propunerea financiară în format electronic.</p>
<p>VI. 6) Model de contract însoțit</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Formularul de contract prezentat în Secțiunea III, cuprinde clauzele contractuale obligatorii.</p> <p>Ofertantul va prezenta formularul de contract semnat și ștampilat pe fiecare pagină (în plicul cu propunerea financiară).</p> <p>Eventualele propuneri cu privire la completarea contractului cu clauze specifice se vor formula în scris și vor fi atașate. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și accepta aceste propuneri numai în măsura în care acestea nu vor fi dezavantajoase pentru achizitor.</p>
<p>VI.7) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>1. Adresa la care se depune oferta: sediul S.C. „METROREX” S.A, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Sector 1, București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, cod poștal 010873.</p> <p>2. Numărul de exemplare: ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original, precum și o copie a acestora.</p> <p>3. Mod de prezentare: documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară (fiecare în original și în copie) se vor introduce în 6 plicuri distincte, 3 plicuri cu documentele originale și alte 3 plicuri cu documentele în copie, marcate corespunzător (ORIGINAL și COPIE).</p> <p>4. Plicurile interioare trebuie să fie sigilate și inscripționate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Cele 6 plicuri interioare vor fi introduse într- un plic exterior netransparent, închis și sigilat.</p> <p>5. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 29.09.2011, ora 11⁰⁰”.</p> <p>6. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>7. Documente care însoțesc oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scrisoarea de înaintare: ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Secțiunea IV (Formularul 1); • Împuternicirea: în cazul în care ofertanții doresc să participe la ședința de deschidere, oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului prezent la deschidere este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 2). • Garanția de participare: ofertantul trebuie să prezinte garanția pentru

	<p>participare în conformitate cu prevederile referitoare la cuantumul și forma de prezentare a acesteia, astfel cum sunt precizate la pct. VI.3).</p> <p>8. Scrisoarea de înaintare va fi prezentată separat de plicul exterior și se va depune împreună cu acesta.</p> <p>9. Împuternicirea și dovada constituirii garanției pentru participare (în original) însoțită, după caz, de documentele privind calitatea de IMM, acordul de asociere, se vor introduce în plicul exterior, separat de cele 2 plicuri interioare, sau se va prezenta de către reprezentantul ofertantului la începutul ședinței de deschidere a ofertelor.</p> <p>10. Documentele solicitate în vederea calificării vor fi prezentate după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> * documentele solicitate în copie vor fi certificate privind conformitatea cu documentele originale de către reprezentantul legal al ofertantului; * documentele pentru care nu se face precizarea de prezentare în copie, vor fi prezentate în original. <p>11. Pentru ofertanții străini, documentele solicitate în cadrul ofertei pot fi prezentate în limba oficială a țării în care aceștia sunt rezidenți, însoțite de traduceri legalizate în limba română.</p> <p>12. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect respingerea ofertei și declararea acesteia ca neconformă.</p>
<p>VI.8) Data limită de depunere a ofertelor</p>	<p>29.09.2011, ora 10⁰⁰.</p>
<p>VI.9) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta, printr-o solicitare scrisă în acest sens, dar numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.</p> <p>2. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația să asigure primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>3. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuiesc prezentate în conformitate cu prevederile de la pct. VI.7.), cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICĂRI”.</p> <p>4. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii sale de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>5. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>6. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau în invitația de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată, nu participă la procedura de atribuire și se returnează nedeschisă.</p>
<p>VI.10) Deschiderea ofertelor</p>	<p>1. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 29.09.2011, ora 11⁰⁰, la sediul S.C. „METROREX” S.A. București, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Sector 1, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, cod poștal 010873, etaj 9, camera 41.</p> <p>2. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: orice ofertant care a depus ofertă, are dreptul de a fi prezent la deschidere prin reprezentanți împuterniciți.</p> <p>3. Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant au dreptul de a primi o copie a acestuia.</p>

	4. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. nr. 925/2006.
--	--

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut

Se va declara câștigătoare oferta admisibilă, a cărei propunere tehnică răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate și a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut.

VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: nu este cazul

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1) Ajustarea prețului contractului

DA NU

Prețul exprimat în lei, fără TVA, declarat în oferta financiară, este ferm și nemodificabil pe toată durata de valabilitate a contractului.

VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului

DA NU

1. **Garanția de bună execuție a cărei valoare va fi de 7 % din prețul fără TVA al contractului.**

2. Societățile care fac dovada că sunt IMM, depunând documentele respective împreună cu oferta, vor beneficia de o reducere cu 50% a cuantumului garanției de bună execuție.

3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original, care trebuie să prevadă în mod expres că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

IX. PRECIZĂRI FINALE

IX. Răspunderea ofertantului

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalizarea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și / sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA II
CAIET DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

LUCRĂRI HIDROIZOLAȚII STAȚIA DIMITRIE LEONIDA

CUPRINS:

- Cap.1 - DESCRIEREA GENERALA A LUCRARILOR;
- Cap.2 - GENERALITAȚI;
- Cap.3 - ELEMENTE GENERALE;
- Cap.4 - EXECUȚIA LUCRĂRIILOR DE HIDROIZOLAȚII;
- Cap.5 - CARACTERISTICILE MATERIALELOR;
- Cap.6 - LIVARE, MANIPULARE, DEPOZITARE;
- Cap.7 – VERIFICAREA CALITĂȚII LUCRĂRIILOR;
- Cap.8 - DOCUMENTAȚIE DE REFERINȚĂ;
- Cap.9- OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI;
- Cap.10 - ALTE CONDIȚII;
- Cap.11 - CERINȚE IMPUSE DE ACHIZITOR;
- Cap.12 – LISTA LUCRĂRIILOR.

1. DESCRIEREA GENERALĂ A LUCRARILOR:

Stația de metrou Dimitrie Leonida (fostă I.M.G.B.1) face parte din magistrala 2 de metrou și a fost dată în exploatare în anul 1986 – ianuarie. Stația a fost realizată cu materiale care reprezentau arhitectura acelor ani. Acoperișul stației a fost executat din structuri prefabricate de beton armat, adică stâlpi, grinzi longitudinale și chesoane, iar hidroizolația din carton bituminos. Pe parcursul exploatării, datorită factorilor exteriori agresivi (umiditate excesivă, îngheț-dezghet, etc.) acesta s-a deteriorat pe întreaga suprafață. Deteriorarea are ca efect infiltrațiile de apă cu repercursiuni asupra stării de funcționare normală a instalațiilor aflate în spațiile tehnice aferente stației. Menționăm că materialele folosite, cât și tehnologia, are o garanție de max. 10 ani.

2. GENERALITATI:

Hidroizolațiile sunt lucrări de construcții cu rolul de a împiedica pătrunderea umezelii și a apelor meteorice, freatice sau tehnologice în interiorul clădirii sau în elementele de construcții și asigură păstrarea în bune condiții a caracteristicilor fizico – mecanice ale materialelor care compun construcțiile.

Urmare a apariției infiltrațiilor prin terasele aferente, este necesară realizarea etanșeității teraselor prin refacerea integrală a hidroizolației teraselor, cât și racordarea hidroizolației la gurile laterale de scurgere a apelor pluviale.

Acest caiet de sarcini cuprinde specificațiile tehnice pentru hidroizolații cu materiale bituminoase și a unor lucrări aferente acestora, în scopul protecției construcțiilor suprateane.

3. ELEMENTE GENERALE:

Pentru asigurarea etanșeității hidroizolației la terasă se pregătește stratul suport al hidroizolației, astfel:

- curățarea de praf, depuneri vegetale, atât orizontal cât și vertical, prin periere, măturare, spargerea tuturor denivelărilor mai mari de 5 mm;
- astuparea fisurilor majore existente cu o mixtură bituminoasă ce conferă o perfectă aderență atât cu materialele hidroizolatoare cât și cu stratul suport. Acest cordon din mixtură bituminoasă are un rol important în realizarea unei structuri continue a stratului suport;
- amorsarea suprafețelor orizontale și verticale cu amorsă bituminoasă;

Structura noii hidroizolații, orizontală și verticală, se va compune din:

- un strat bariera de vapori din membrana cu bitum aditivat;
- un strat de difuzie din membrana de 3 kg/mp
- două straturi membrane cu bitum aditivat cu armatură poliestică, lipite la flacără.
- termoizolatia cu placi de polistiren de grosime 8 cm in zonele in care termoizolatia de perlit lipit cu ciment este foarte deteriorata și pe anumite zone inexistentă.
- protecția hidroizolației orizontale în zonele în care se vor crea alei de circulație se va face din dale de piatră artificială cu laturile de minim 25 x 25 cm și grosimea de minim 3 cm, pozate pe un strat geodrenant din nisip.
- pantele de scurgere trebuie refăcute pentru crearea de trasee corecte a apelor pluviale.

4. EXECUȚIA LUCRĂRIILOR DE HIDROIZOLAȚII:

Condiția esențială pentru realizarea unei bune hidroizolații o reprezintă compatibilitatea tuturor materialelor componente a întregii structuri de etanșare.

Amorsa:

- stratul suport trebuie bine curățat și pregătit pentru aplicarea noii hidroizolații;
- aplicarea mixturii bituminoase în fisurile create pentru nivelarea suprafețelor, este obligatorie.

Hidroizolația:

- sulurile de membrane hidroizolatoare trebuie să fie derulate și aliniat, având grijă la suprapunerile de minim 12 cm care vor fi lăsate la suprapunerile foilor în lungul lor;

- lipirea membranelor cu bitum aditivat se va face la cald, cu flacăra pe toata suprafața, cu lipirea și roluirea suprapunerilor. După aplicare, suprafața fiecărui strat va fi examinată prin ciocănire, presare, etc. defectele găsite se vor repara până la realizarea următorului strat;

- montarea foilor (membranelor) bitumate se începe de la partea cea mai de jos, după ce sulurile au fost derulate, lăsate să se relaxeze și apoi rulate din nou pe un ax mobil.

Etanșări:

Întreaga zonă hidroizolată trebuie să asigure o foarte bună etanșare. Atenție deosebită se acordă la: INTERSECȚII DE SUPRAFEȚE, STRĂPUNGERI, DEFLECTOARE.

Toate materialele noi ce vor fi folosite pentru repararea hidroizolației existente trebuie să fie compatibile între ele.

5. CARACTERISTICILE MATERIALELOR:

Toate materialele utilizate pentru refacerea structurii de hidroizolație la terase trebuie să aibă compatibilitate între ele, asigurând astfel o etanșeitate eficientă.

În acest scop prezentăm caracteristicile tehnice ale principalelor materiale folosite în structura de hidroizolație a teraselor:

Bariera de vapori, membrana cu bitum, împaslitura poliesterică, grosime 3 mm

- armare: împaslitura poliesterică
- forța de rupere 500/450 N/50 mm
- alungire la rupere 40/40%
- flexibilitate la rece să nu crape pe dorn la -15°C
- comportare stabilă la cald nu apar deformări sau scurgeri la +120°C
- cu lipire la cald
- finisaj superior film polietilena
- finisaj inferior film siliconat

Strat de difuzie, membrana perforată cu bitum APP, împaslitura din fibră de sticlă, 0,9 kg/mp

- armare: fibră de sticlă
- diametrul perforațiilor : 40 mm
- finisaj superior film polietilenă
- finisaj inferior film polietilenă

Membrană cu bitum plastomeric APP, armatura poliester, 4 kg/mp– Strat 1, pe suprafețe orizontale și verticale:

- armare: poliester
- forța de rupere 850/700 N/50 mm
- alungire la rupere 50/50%
- flexibilitate la rece să nu crape pe dorn la -20°C
- comportare stabilă la cald nu apar deformări sau scurgeri la +120°C
- să conțină bitum aditivat
- rezistentă mare la U.V.
- cu lipire la cald

Membrană cu bitum plastomeric APP, armatura poliester cu ardezie 4,5 kg/mp – Strat 2, pe suprafețe orizontale și verticale:

- armare: poliester
- forța de rupere 850/700 N/50 mm
- alungire la rupere 50/50%
- flexibilitate la rece să nu crape pe dorn la -20°C
- comportare stabilă la cald nu apar deformări sau scurgeri la +120°C
- să conțină bitum aditivat
- rezistența mare la U.V.
- cu lipire la cald

Amorsa bituminoasă:

- emulsie bituminoasă
- densitate 1.0 gr/cm³
- conținut de solide 55%
- netoxic
- neinflamabil
- compatibilitate cu membranele cu bitum aditivat, pentru o aderență deosebită

Mastic bituminos de racordare, finisare și etanșare :

- aderența marită
- compatibilitate la membrane cu bitum aditivat
- compatibilitate și etanșare la racorduri metalice

Polistiren extrudat, necaserat, densitate minim 30 kg/mc :

- îmbinarea va fi de tip nut și feder (pentru a nu exista spații libere la montaj).

Tuburi și fittinguri pentru instalații de evacuare a apei pluviale:

- tuburi din polipropilenă de înaltă densitate pentru regim greu, d=150mm
- rezistență la șoc prin cădere liberă, la 0° C: fără spargere.

Dale din piatră artificială :

- rezistență mare la șoc mecanic ;
- rezistență foarte mare la ciclul de îngheț – dezgheț (cu număr superior la acest ciclu ;
- rezistență mare la radiații U.V.

Tablă Zn protejată anticoroziv, pentru rosturile de dilatare:

- protejată anticoroziv
- grosimi 0,5 mm

Tablă din oțel vopsită în câmp electrostatic:

- grosime tablă 0,5 mm
- grosime minimă strat vopsea de protecție de zinc 20μm pe ambele fețe
- suprafața interioară, un strat de lac 27 μm
- suprafața exterioară, un strat pe baza de rășini polimerice, în grosimi de 27 μm

Pentru toate materialele se va prezenta agremente sau fișe tehnice.

6. LIVARE, MANIPULARE, DEPOZITARE:

Materialele folosite trebuie să corespundă condițiilor de calitate prevăzute în standardele în vigoare și vor fi însoțite de certificate de calitate.

Manipularea și transportul materialelor bituminoase se va face cu atenție, pentru a nu le deteriora, pe distanțe cât mai scurte.

Toate materialele în suluri pentru hidroizolații se vor depozita cel puțin sub șoproane și vor fi ferite de lovituri.

La depozitare se vor lua măsuri de pază contra incendiilor, conform normelor în vigoare.

7. VERIFICAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR:

Lucrările de hidroizolații, majoritatea lor fiind lucrări ascunse, calitatea lor se va verifica pe etape de execuție, încheindu-se procese-verbale de lucrări acunse, din care să rezulte că au fost respectate următoarele:

- calitatea suportului – rigiditate, aderență, planeitate, umiditate, constatări făcute conform normelor în vigoare;
- calitatea materialelor de hidroizolații conform certificatelor de calitate;

- calitatea amorsajului și lipirea corectă a fiecărui strat al hidroizolației, inclusiv a celorlalte lucrări de construcții aferente;

- se verifică lucrările de tinichigerie aferente ce asigură etanșeitatea cerută (copertine, glafuri, șorțuri, etc.) cu o bună ancorare și lipire, cu dublu falț corect executat; funcționarea normală spre scurgeri la turnarea apei în locurile cele mai înalte ale terasei.

Verificări înainte de începerea lucrărilor de hidroizolații:

Înainte de începerea lucrărilor de hidroizolații trebuie făcute următoarele verificări:

- Verificarea terminării etapei executată anterior (PV recepție calitativă strat suport);
- Verificarea planeității stratului suport, fiind admisă o singură denivelare de ± 5 mm pe o suprafață verificată cu dreptarul de 2 m în orice direcție;
- Existența certificatelor de calitate și a fișelor tehnice pentru materialele și semifabricatele care intră în componența hidroizolațiilor;
- Existența agrementelor tehnice pentru produse și procedee noi;
- Calitatea materialelor livrate și corespondența cu prevederile caietului de sarcini;
- Calitatea stratului suport prin verificări ale planeității, porozității și curățirii acestuia;
- Existența pantelor stratului suport către gurile de scurgere (din beton).

Verificări pe parcursul execuției lucrărilor de hidroizolații:

După verificarea planeității, dacă se constată anumite denivelări se va face corectarea lor. Înainte de aplicarea stratului de hidroizolație se va verifica starea de umiditate a stratului suport (pentru care la fiecare 1000 mp., se fac 5 probe prin desprinderea unei fâșii de membrană hidroizolatoare de 5 x 20 cm lipită de suport, care după 2 ore trebuie să se rupă prin membrana sau prin stratul de bitum sau se verifică cu aparate pentru verificarea umidității).

În timpul execuției trebuie verificat:

- lipirea corectă a membranelor cu bitum aditivat (pe întreaga suprafață a materialului) și cu accent pe zona petrecerilor;
- execuția corectă a racordurilor (scafe, atice, parapete), racordarea etanșă la gurile de scurgere, rosturi, prindere mecanică verticală;
- lățimea de petrecere a foilor (10-12 cm. longitudinal, minimum 10 cm frontal);
- stratul hidroizolant să fie lipit uniform, continuu, fără zone nelipite.
- după aplicarea fiecărui strat se vor încheia procese verbale de recepție calitativă între executant și achizitor (proces verbal de lucrări ascunse)
- respectarea direcției de montare a foilor (perpendicular pe linia de cea mai mare pantă).

Verificări la terminarea lucrărilor

Etanșeitatea hidroizolațiilor prin inundarea cu apă timp de 72 ore a acoperișurilor cu pante până la 7 % inclusiv. Nivelul apei va depăși cu minimum 2 cm punctul cel mai ridicat;

În urma efectuării probei cu apă, în conformitate cu normele în vigoare, se vor încheia procese - verbale de efectuare a probei prin inundare cu apă.

8. DOCUMENTAȚIE DE REFERINȚĂ:

În timpul executării lucrărilor se vor respecta prevederile din:

- Normele republicane de protecția muncii, aprobate de Ministerul Muncii și Ministerul Sănătății editia 1996;

- Normele generale de protecție împotriva incendiilor la proiectarea și realizarea construcțiilor, aprobate prin Ordonanța nr.60/97;

- Norme tehnice de proiectare și realizare a construcțiilor, privind protecția la acțiunea focului, elaborate de INCERC și IPCT și aprobate prin ordin și IPCT nr. 10/3/1983 cu modificările aprobate cu Ordinul ICCPDC nr.11/88 și MLPAT 29/N/96;
 - C.58-86 – Norme tehnice privind ignifugarea materialelor combustibile din lemn și textile utilizate în construcții, elaborate de Comandamentul Pompierilor - Centrul de Studii și Experimentări pentru Prevenirea și Stingerea incendiilor, aprobate cu Ordinul ICCPDC nr.49/10.12.1986;
 - C.56-85 – Normativ pentru verificarea calitatii și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente, elaborate de INCERC, aprobate prin Ordinul IGSIC nr.28/07.02.1976 și cu modificările aprobate cu Ordinul IGSIC nr.20/04.04.1977;
 - C. 204-80 – Normativ –Cadru privind Verificarea Calitatii Lucrărilor de Montaj al utilajelor și Instalațiilor Tehnologice pentru Obiective de Investiții, elaborat de IGSIC și ICCPDC și aprobat cu Ordinul IGSIC și ICCPDC nr.17/14.07.1983;
 - C.16-84-Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente elaborate de ICCPDC și aprobate cu Ordinul ICCPDC nr.92/14.12.1984;
 - C 246/ 93 Instrucțiuni tehnice pentru utilizarea foilor cu bitum aditivat la hidroizolația acoperișurilor;
 - C 112 – 86 Normativ pentru proiectarea și executarea hidroizolațiilor din materiale bituminoase la lucrări de construcții;
 - C 107 – 94 Normativ pentru proiectarea și executarea lucrărilor de izolații termice la clădiri;
 - P 118/1983 - Norme tehnice de proiectare și realizare a construcțiilor privind protecția la acțiunea focului, completate și aprobate cu ordin nr. 29/N/1996;
 - C 300/1994 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții, aprobat cu ordin M.L.P.A.T. nr.20/N/11.07.1994;
 - L 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă și HG 1425/2006 - norme de aplicare ale Legii 319/2006.
 - Legea nr.10/18.01.1995 privind „Calitatea în Construcții”.
 - Standarde de referință :
 - STAS 2355/2 – 87 - Hidroizolații și materiale bituminoase la elemente de construcții;
 - STAS 2355/3-87 Hidroizolații din materiale bituminoase la terase și acoperișuri;
 - STAS 3303/1 – 83 Pantele acoperișurilor;
 - STAS 2389 – 77 Lucrări de tinichigerie la construcții civile și industriale, aticuri, jgheaburi și burlane. Prescripții generale de proiectare și execuție;
 - STAS 137 – 78 Reguli și metode de verificare a hidroizolațiilor.
- La executarea lucrărilor de hidroizolații se vor respecta măsurile privind tehnica securității muncii, prevăzute în:
- Norme republicane de protecția muncii, aprobate de Ministerul Muncii și Ministerul Sănătății cu Ordinele nr.34/1975 și 60/75.
 - Norme de tehnica securității muncii în activitatea de construcții montaj, aprobate de MC Ind., cu Ordinul nr.1233/D-1980.
- La proiectarea și executarea hidroizolațiilor bituminoase se vor respecta măsurile privind prevenirea incendiilor, prevăzute în:
- Norme generale de protecție împotriva incendiilor la proiectarea și realizarea construcțiilor și instalațiilor aprobate cu Decretul nr.290/1977.
 - Măsuri specifice de protecție contra incendiilor privind întreruperea continuității hidroizolațiilor în dreptul rosturilor de dilatare, panourilor de explozie, prevăzută la art.7 și 8 din Norme generale și art.5.3 și 6.11 din Normele tehnice P 118– 83.
 - Norme de prevenire și stingere a incendiilor și normele de dotare cu mașini, instalații, utilaje, aparatură, echipament de protecție și substanțe chimice pentru prevenirea și stingerea incendiilor în unitățile Ministerului Construcțiilor Industriale, aprobate cu Ordinul nr.742/D-198

9. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI :

Executantul are obligația de a efectua lucrările prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

Executantul are obligația de a supraveghea efectuarea lucrărilor, de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Ofertantul va face dovada că dispune de personal angajat calificat astfel:

- șef șantier : minim un inginer specialitatea construcții;
- personal calificat în meseria lucrător în izolații : minim 10 angajați;
- personal calificat în meseria tinichigiu : minim 1 angajat;
- responsabil cu controlul tehnic de calitate autorizat
- responsabil tehnic cu executia

Materialele, sculele, utilajele, mijloacele de lucru și materialele de protecție vor fi asigurate de către executant și incluse în valoarea ofertei.

Executantul este pe deplin responsabil pentru efectuarea lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Operațiile de manipulare materiale, mobilier, dotări spații, precum și debarasarea și curățenia după terminarea lucrărilor, revin în sarcina executantului.

Pe durata efectuării lucrărilor, respectarea Normelor de Protecția Muncii și P.S.I., reprezintă sarcina executantului. Ofertantul va declara ca la elaborarea ofertei a ținut cont de normele de protecția muncii și P.S.I.

Deteriorările și alte pagube produse din vina executantului se vor suporta de către acesta.

10. ALTE CONDIȚII:

- ofertanții vor prezenta Programul calității individualizat la lucrare.
- lucrările vor demara în termen de maxim 72 ore după primirea ordinului de începere a lucrărilor, emis de achizitor, în conformitate cu graficul de execuție acceptat de achizitor.
- ofertele vor fi însoțite de devize de lucrări, clare și detaliate, în conformitate cu prevederile “Normelor de consum orientative pe articole de deviz pentru lucrările de reparații la construcțiile civile și industriale” aflăte în vigoare, cu obligativitatea întocmirii formularelor C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9.

C2 - CENTRALIZATOR PE OBIECTE;

C3 - CENTRALIZATOR PE CATEGORII;

C4 - CANTITATI DE LUCRARI RECAPITULATE;

C5 - LISTA CUPRINZÂND CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI;

C6 - LISTA CUPRINZÂND CONSUMURILE DE RESURSE MATERIALE;

C7 - LISTA CUPRINZÂND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU;

C8 - LISTA CUPRINZÂND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE A UTILAJELOR DE CONSTRUCȚII;

C9 - LISTA CUPRINZÂND CONSUMURILE PRIVIND TRANSPORTURILE;

Plata se va face pe baza :

- facturii fiscale pentru lucrările executate;
- atașamentele pentru lucrările executate, însușite și confirmate de achizitor;
- lista cu cantitățile de lucrări real executate;
- certificat de garanție pentru lucrările executate;
- certificate de calitate/conformitate pentru materialele utilizate;
- procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor, iar garanția va începe din momentul semnării acestuia.
- în cazul neprezentării acestor informații, oferta va fi respinsă ca neconformă.

11. CERINȚE IMPUSE DE ACHIZITOR:

Termen de execuție: 60 zile.

Lucrările se vor derula pe o durată de maximum 60 de zile calendaristice de la semnarea de către ambele părți a contractului de lucrări și după constituirea garanției bancare de bună execuție.

Predarea amplasamentului lucrării se va face în baza unui proces – verbal încheiat între beneficiar și prestator.

Perioada de garanție a lucrării este de: - 2 ani de la recepția la terminarea lucrărilor și 10 ani pentru materialele din care se execută hidroizolația.

12.LISTA LUCRĂRILOR PENTRU REFACEREA ACOPERIȘULUI:

DENUMIREA LUCRĂRII	SIMBOL	U.M.
Desfacere hidro-termoizol.lipite, inclusiv stratul protec.,stratul suport terase, pereți, inclusiv termoizolația BCA,placată cu vată.	RPCE40A	Mp
Beton simplu turnatn egalizare, pante, șape H-35m, turnat cu mijloace clasice, corecție de pante gr. medie-5 cm.	CA02C1	M cub
Pompă hidraulică de beton cu 100m conducta până la 40mc/h	-	ore
Amorsarea suprafeței pt. aplicare izolației hidrofuge executată cu suspensie de bitum filaterizat (SUBIF)	RPCE01B	mp
Barieră de vapori la terase-balcoane, peste planșee cf.specificațiilor	RPCE05F	Mp
Barieră de vapori	-	mp
Strat difuzie vapori, acoperiș/terase, 1carton B perforat CPB/împâslitură fibră ST.Bperforată IBP	RCSE10A	Mp
Strat de difuzie	-	Mp
Montare termoizolație 8 cm	RPCE15A	Mp
Plăci din polistiren extrudat 1000x500x80 mm caserat	-	M cub
Izolații hidrofuge executate cu membrană bituminoasă	RPCE06H	Mp
Izolații hidrofuge executate cu membrană bituminoasă în condiții grele	RPCE06H	Mp
Membrane bituminoasă fără ardezie 4 kg/mp (-20GR)	-	Mp
Izolații hidrofuge executate cu membrană bituminoasă	RPCE06H	Mp
Izolații hidrofuge executate cu membrană bituminoasă în condiții grele	RPCE06H	Mp
Membrane bituminoasă fără ardezie 4,5 kg/mp(-20GR)	-	Mp
Izolarea gurilor de scurgere, inclusiv mater.af.er.exec.	RPCE28A	Buc.
Gură de scurgere PVC pentru evacuare apei de pe terasă 100 mm	-	Buc.
Glafuri copertine tablă mont. Pe atic lăț.desf.50 cm vopsite în câmp electrostatic	RPCI22C	MI
Tablă vopsită în câmp electrostatic	-	Mp
Dale piatră artificială 250x250x28 mm, pe nisip 2-3 cm grosime, rost 2 mm(alei circulație pe zone)	RPCE14 F	Mp
Demontare inst. paratrăznet-conductor de captare și montare după refacerea sistemului	RPEH08C	MI

Montat aerisire pentru hidroizolație	SB10XA	Buc.
Aerator D.75	-	Buc.
Tencuieli speciale protecție, apastop, la zid.cărăm/bet.	RCSJ11B	Mp
Încărc.frontal pe pneuri până la 1 mc	Aut.7403	Ore
Inundarea terasei în vederea recepționării terasei inclusiv supravegherea	RPCE31A1	Mp
Transport rutier materiale, semifabricate cu autovehicule special, bet. pe dist.de 15 km.	TRA05A15	T
Transportul rutier al pământului sau molozului cu autobasculanta dist.-30 km, inclusiv taxa de groapă	TRA01A15	T
Transportul rutier al materialelor semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.-15 km	TRA01A15	T
Transportul materialelor prin purtare directă (materiale incommode) peste 25 Kg. dist.10 m pe verticală	TRB05B22	T
Transportul materialelor prin purtare directă (materiale incommode) peste 25 Kg. dist.90 m pe orizontală	TRB05B29	T

SECȚIUNEA III

MODEL CONTRACT DE EXECUȚIE DE LUCRĂRI

1. Preambul

1.1 În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare și având în vedere Raportul Comisiei privind evaluarea ofertei și atribuirea contractului de lucrări, prin procedura de cerere de oferte, nr. ... din s-a convenit încheierea prezentului contract între:

S.C. „METROREX” S.A., cu sediul în București, cod poștal 010873, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, tel. (+4021)319.36.00., fax. (+4021)312.51.49, e-mail contact@metrorex.ro, nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/6880/1999, Cod unic de înregistrare 13863739, atribut fiscal R, cont IBAN nr. RO15 TREZ 700507017X001247, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin **ing. Gheorghe UDRISTE – Director General**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

..... cu sediul în București, Str., nr., sector, tel., fax, e-mail, nr. de ordine în Registrul Comerțului, cod unic de înregistrare, atribut fiscal R, cont IBAN nr..... deschis la, reprezentată prin, în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) reprezentanții achizitorului – persoane juridice sau fizice desemnate de Achizitor pentru asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri;
- e) reprezentantul executantului – persoana desemnată de executant să primească instrucțiuni în numele acestuia aprobate de achizitor;
- f) lucrări – totalitatea lucrărilor de execuție în înțelesul prezentului contract;
- g) amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- h) prețul contractului – prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- i) graficul de execuție – evaluarea fizică și valorică în timp a lucrărilor contractate, cu respectarea fluxurilor tehnologice de execuție și încadrarea în termenele de execuție contractuale, întocmit de executant și supus aprobării achizitorului, în condițiile contractului;
- j) data de începere a lucrărilor – data stabilită în ordinul de începere al lucrărilor emis de achizitor;
- k) ordinul de începere a lucrărilor – notificarea emisă de achizitor către executant, care stabilește data începerii lucrărilor, în corelare cu graficul de execuție;
- l) document scris – orice document întocmit de achizitor sau executant, datat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problemă intervenită în derularea contractului;
- m) situații lunare de plată – situațiile financiare, având caracter tranzitoriu, înaintate lunar, de executant, spre aprobare achizitorului, în forma și conținutul stabilit de acesta, care cuprind sumele datorate executantului, calculate pe baza cantităților de lucrări și a prețurilor unitare și executate cumulativ până la sfârșitul lunii de raportare;
- n) situație finală de plată – ultima situație cumulativă de plată întocmită de executant, cu ocazia comunicării finalizării lucrărilor, în vederea recepției la terminarea lucrărilor și supusă

aprobării achizitorului, care cuprinde totalitatea cheltuielilor efective aferente executării tuturor lucrărilor contractate;

o) perioada de garanție – perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul careia executantul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a prevederilor reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble, etc., necorespunzătoare;

p) costul lucrărilor – totalitatea cheltuielilor executantului efectuate în conformitate cu contractul;

q) utilajele executantului – toate aparatele, mașinile, vehiculele, facilitățile și alte lucruri necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;

r) materiale – produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

s) echipamente – mașinile și aparatele care vor face sau fac parte din lucrările permanente;

t) modificare – schimbare adusă specificațiilor dispusă de către beneficiar potrivit contractului;

u) recepția la terminarea lucrărilor – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din acesta, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional;

v) recepția finală – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție prevăzută în contract;

w) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

x) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările pentru “**Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida**” - **4.250 mp**, în conformitate cu cerințele precizate prin Caietul de Sarcini (Anexa 1) și cu obligațiile asumate prin oferta depusă (Anexa 2 și Anexa 3) și prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul total de lei (fără TVA), reprezentând..... euro (1 euro = lei la data de) pentru execuția și finalizarea lucrării specificate la art. 4.1.

4.3 Plata taxei pe valoarea adăugată se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

4.4 În conformitate cu prevederile art. 2 din Ordinul M.T.I. nr. 202 din 24.03.2011, derularea lucrărilor se va face în limita surselor de finanțare aprobate prin legea anuală a bugetului de stat.

4.5. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează caietul de sarcini.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, la care se adaugă TVA lei.

6. Durata contractului

6.1 Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrarea menționată la art. 4.1, conform graficului de execuție a lucrărilor – Anexa 4, în decurs de 60 de zile, de la data începerii execuției lucrărilor.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte după expirarea perioadei de garanție a contractului menționată la art. 16.1 și efectuarea recepției finale a lucrărilor.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:

- (i) semnarea lui de către reprezentanții autorizați ai părților;
- (ii) prezentarea de către executant a dovezii privind constituirea garanției de bună execuție, conform art. 12.1, și a poliței de asigurare pentru toate riscurile;
- (iii) primirea ordinului scris în acest sens din partea achizitorului, și va rămâne în vigoare pe toată durata stabilită conform art. 6.2.

8. Documentele contractului

8.1 Următoarele documente vor fi considerate ca făcând parte din acest contract și vor fi citite și interpretate ca parte a acestui Contract:

- a) caietul de sarcini – Anexa 1;
- b) propunerea tehnică – Anexa 2;
- c) propunerea financiară – Anexa 3;
- d) graficul de execuție a lucrărilor (fizic și valoric) – Anexa 4;
- e) documentul privind constituirea garanției bancare de bună execuție – Anexa 5;
- f) alte anexe solicitate în caietul de sarcini care nu sunt enumerate mai sus.

9 . Obligațiile principale ale executantului

9.1 (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările în termenele prevăzute în graficul de execuție (Anexa 4), precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2(1) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

(2) Cu excepția autorizației de construire ce va fi obținută de către achizitor, autorizațiile și / sau permisele cerute de autoritățile naționale / locale competente vor fi obținute de către executant, pe cheltuiala proprie. Aceste permise includ, printre altele, autorizații pentru organizarea de șantier, devierile de trafic, permise rutiere, permise de rezidență și de lucru, permise pentru comunicații radio, permise pentru relocarea utilităților publice, etc.

9.3 (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată executantului de către achizitor, va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspectoratul de Stat în Construcții, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru caietul de sarcini care nu a fost întocmit de el.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

(5) Orice proiect (proiectul de detalii de execuție) realizat de către executant va fi coordonat cu caietul de sarcini realizat de către achizitor, executantul fiind răspunzător pentru acest proiect.

(6) Documentele executantului, execuția și lucrările finalizate vor îndeplini standardele tehnice ale Țării, legislația în domeniul clădirilor, construcțiilor și mediului, legea aplicabilă produsului ce rezultă din execuția lucrărilor, și alte standarde specificate în Caietul de sarcini, aplicabile lucrărilor, sau definite de către legile în vigoare.

9.4 (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului emise în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului în baza unui nou angajament legal încheiat cu respectarea prevederilor legale.

9.5 (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către achizitor.

9.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

(1) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

(2) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

(3) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

9.8 (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.9 (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

a) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.10 Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, în conformitate cu prevederile legale, pentru viciile ascunse ale construcției (lucrării), ivite într-un interval de 10 ani, de la recepția acesteia, urmare a nerespectării caietului de sarcini aferent execuției lucrării.

9.11 Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

(1) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

(2) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.12.(1) Corespunzător art. 9.11., constatarea prejudiciilor suferite de achizitor va fi făcută în prezența reprezentanților executantului și va fi consemnată într-un document semnat de ambele părți. În caz de divergență a părților, acestea se vor adresa instanțelor judecătorești competente, conform prevederilor legislației române în domeniu.

(2) Corespunzător art. 9.12., achizitorul va notifica executantul privind înregistrarea prejudiciului urmând ca reprezentanții executantului să se prezinte la sediul achizitorului pentru constatare, în termen de maxim 10 zile de la notificare.

(3) Neprezentarea delegaților împuterniciți ai executantului în termenul precizat la alineatul (2) nu va limita dreptul achizitorului de a pretinde contravaloarea prejudiciului suferit.

(4) Contravaloarea despăgubirilor la care va fi obligat furnizorul nu va depăși valoarea prejudiciilor constatate conform art. 9.12. alineatul (1).

9.13 Executantul va considera toate detaliile contractului drept private și confidențiale, în măsura în care aceasta nu afectează desfășurarea obligațiilor contractuale sau respectarea legislației în vigoare.

9.14 Executantul nu va publica, nu va permite publicarea și nu va divulga informații confidențiale despre lucrări în nici o publicație comercială sau tehnică sau în altă parte, fără acordul prealabil în scris al achizitorului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține autorizația de construire.

10.2. (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină.

(2) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant, în baza contractelor de furnizare utilități, pe care acesta le va încheia cu achizitorul.

10.3. Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a amplasamentului lucrării.

10.4 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.5 Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% pe zi calendaristică de întârziere, calculate la valoarea obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât suma asupra căreia sunt calculate.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, conform art. 17.1(1), atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din valoarea facturilor neachitate, pe zi calendaristică de întârziere,

până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată, dar nu mai mult decât suma asupra căreia sunt calculate.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Executantul se obligă să constituie garanția bancară de bună execuție a contractului în cuantum de lei, reprezentând 7% din valoarea contractului fără TVA, în termen de maximum 5 (cinci) zile de la semnarea contractului.

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie printr-un instrument de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

(3) Instrumentul de garantare bancară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- părțile contractante;
- obligația băncii/societății de asigurări de a plăti în favoarea achizitorului, orice sumă cerută de acesta, la prima sa cerere, însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce-i revin executantului, eventualele plăți urmând a se face în termenul menționat în cerere, fără îndeplinirea nici unei alte formalități suplimentare din partea achizitorului sau a executantului;
- perioada de valabilitate a instrumentului de garantare.

(4) Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului, conform clauzei de la art. 6.2.

(5) Orice modificare convenită de părțile contractante privind prețul și / sau durata contractului atrage după sine actualizarea garanției bancare de bună execuție.

12.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 (1) Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, astfel:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu sunt înscrise remedieri și completări de efectuat în sarcina executantului, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la expirarea duratei de garantare a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

Aceste eliberări / restituiri se fac pe baza notificării achizitorului către agentul bancar la care s-a constituit garanția. Pentru ultima tranșă, notificarea se va face în cel mult 14 zile după semnarea procesului verbal de recepție finală, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12.5 Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în maximum 72 de ore de la primirea ordinului scris în acest sens din partea achizitorului, condiționat de îndeplinirea de către executant a obligațiilor prevăzute la art. 7.1 (i) și (ii).

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectoratului de Stat în Construcții, data începerii efective a lucrărilor.

13.2 (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită.

(2) Executantul va prezenta, în termen de maximum **7 zile** după intrarea în vigoare a contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, la nivel de deviz de lucrări împreună cu o listă a tuturor permiselor necesare și a termenelor pentru obținerea acestora. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu

graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.

Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art. 9.1. (1) și (2) și 13.1 (1), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

(3) Achizitorul sau reprezentantul executantului pot conveni sau pot solicita reciproc să participe la o întâlnire de management în scopul revizuirii pregătirilor pentru lucrările viitoare. Asemenea întâlniri vor avea loc lunar sau ori de câte ori este nevoie. Reprezentantul achizitorului are obligația de a notifica partenerilor (achizitor și executant) cu 5 zile anterior, privind organizarea întâlnirilor menționate. Reprezentantul achizitorului va consemna ordinea de zi a întâlnirii și va furniza copii ale documentelor celor prezenți la întâlnire și achizitorului, în termen de 2 zile după data la care a avut loc întâlnirea. În înregistrările făcute, responsabilitățile pentru orice acțiuni ce vor fi întreprinse vor fi conforme cu prevederile Contractului.

Se precizează faptul că prin aceste înregistrări, chiar dacă sunt semnate de către Părți, nu poate fi modificat Contractul.

Ordinea de zi a acestor întâlniri va cuprinde revizuirea progresului obținut, revizuirea planurilor și echipamentelor pentru activitățile viitoare, situația personalului, tehnologia, siguranța, echipamentele, aprovizionarea cu materiale, plățile, dificultățile curente și anticipate, coordonarea cu alți executanți, reclamații pentru cheltuieli suplimentare, și alte probleme obiective. Data și locul de desfășurare a acestor întâlniri vor fi stabilite de comun acord, luând în considerare subiectele puse în discuție

(4) Personalului executantului nu îi este permisă executarea Lucrărilor în afara programului normal de lucru convenit, cu excepția acelor activități care necesită prezența continuă pe șantier și pentru care se va conveni cu achizitorul modificarea corespunzătoare a programului anterior stabilit.

13.4 (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Lucrările de hidroizolații, majoritatea lor fiind lucrări ascunse, calitatea lor se va verifica pe etape de execuție, încheindu-se procese-verbale de lucrări ascunse, din care să rezulte că au fost respectate cerințele caietului de sarcini.

(3) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(4) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(5) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- b) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se vor adăuga la prețul contractului prin încheierea unui angajament legal al părților, ca urmare a finalizării unei noi proceduri de atribuire conform legii.

14.2 Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

14.3 În cazul în care achizitorul, din motive care nu i se datorează lui, nu obține fonduri de investiții la nivelul necesar, are dreptul de a dispune sistarea execuției lucrărilor sau a unei părți a acestora, pe o durată și în modul în care consideră necesar. Pe timpul sistării, executantul va proteja și conserva lucrările, conform dispozițiilor date de achizitor.

14.4 Termenul de execuție se va modifica în concordanță cu perioada de sistare, iar cheltuielile generate de măsurile de conservare, vor fi justificate de executant și plătite de achizitor ca lucrări suplimentare, care vor face obiectul unui nou angajament legal ce va fi încheiat urmare unei proceduri de atribuire conform legii.

15. Finalizarea lucrărilor. Recepția.

15.1 Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu prevederile HG 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4. Etapele de efectuare a recepției:

- etapa I- recepția la terminarea lucrărilor;
- etapa II – recepția finală, care se efectuează la sfârșitul perioadei de garanție acordată lucrărilor.

15.5 Executantul va transmite achizitorului/reprezentantului achizitorului toate documentele necesare pentru întocmirea cartii tehnice conform legislației în vigoare, până la efectuarea recepției finale și înainte de emiterea procesului verbal de recepție finală .

15.6 Contractul va fi considerat executat la data hotărârii achizitorului de acceptare a recepției finale.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 Perioada de garanție acordată lucrărilor ce fac obiectul contractului este cea declarată în propunerea tehnică (anexă la contract), respectiv de luni de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Pentru materialele din care se execută hidroizolația perioada de garanție este de ani.

16.2 (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiuala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

c) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

16.3 În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1(1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant, în lei, prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la primirea facturilor corespunzătoare situațiilor de lucrări provizorii confirmate de achizitor. În cazuri justificate, acest termen se va prelungi cu cel mult 14 zile, cu anunțarea prealabilă a executantului. Dacă a intervenit o situație de forță majoră, termenul plății va fi decalat cu perioada de acțiune a acesteia.

(2) Orice situație de lucrări, va fi semnată de către reprezentantul executantului, definit la art. 2.1. alin. e). În cazul în care Situația de Lucrări nu este semnată de către reprezentantul executantului, acea Situație de Lucrări va fi nulă și fără efect.

(3) Executantul va emite facturile corespunzătoare plăților lunare / finale numai în baza situațiilor de lucrări provizorii, confirmate privind execuția de către reprezentanții achizitorului.

17.2 (1) Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite la art. 17.1.(1), atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de prevederile art. 11.2 la nivelul corespunzător zilei scadente pentru efectuarea plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

(2) După încetarea perioadei de sistare sau de execuție cu ritm diminuat, executantul va redacta și va transmite spre aprobare achizitorului, un nou grafic de execuție, actualizat în raport de condițiile și posibilitățile concrete de execuție. Perioada de prelungire a termenelor de execuție, prevăzută în graficul actualizat va reflecta corect influența sistării/ diminuării ritmului de lucru.

17.3 (1) Plățile lunare trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Situațiile de plată lunare se confirmă de către reprezentanții achizitorului în termen de 5 (cinci) zile de la prezentarea acestora de către executant.

(3) Plățile lunare se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

(4) Lucrările pe care executantul le face în afara celor prevăzute în contract, sau fără a avea accesul achizitorului, nu vor fi plătite de acesta, executantul le va înlătura într-un termen stabilit de comun acord cu achizitorul, răspunzând de toate pagubele pe care le-a produs acestuia.

17.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.5 Contractul nu va fi considerat terminat până când comisia de recepție nu va semna procesul-verbal de recepție finală, care să confirme că toate lucrările au fost executate conform prevederilor din contract. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Prețul contractului prevăzut la art. 5.1 este ferm, în lei și nu se ajustează pe toată perioada de realizare a obiectului contractului.

19. Asigurări

19.1 (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

20. Amendamente

20.1 (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional semnat de ambele părți, înainte de expirarea termenului contractual.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

21. Subcontractanți

21.1 Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2 Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Forța majoră

23.1 Forța majora este constatată de o autoritate competentă (Camera de Comerț și Industrie a României sau alt organ abilitat prin lege).

23.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

25. Rezilierea contractului

25.1 În caz de neexecutare de către părți a obligațiilor contractuale, contractul se consideră desființat de drept, fără intervenția instanței de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

25.2 Achizitorul va avea până la data întreruperii și încetării contractului aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata lucrărilor prestate și recepționate până în acel moment.

25.3 În cazul rezilierii contractului din vina Executantului, Achizitorul va stabili daunele pe care va trebui să le suporte executantul și care se vor scădea din obligațiile de plată pe care achizitorul le are față de acesta la data întreruperii execuției lucrărilor.

25.4 În cazul în care nu se pot aplica prevederile de la art. 25.3. recuperarea daunelor se va face conform prevederilor legale în vigoare la acea dată.

25.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrari în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau prevederilor legale in vigoare.

25.6 În cazul prevăzut la clauza 25.5 executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

25.7 În cazul rezilierii contractului, părțile contractante, vor întocmi în termen de 15 zile situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și al lucrărilor provizorii, pe baza cărora se vor stabili sumele care urmează a fi plătite, conform prevederilor legale.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.3 Părțile se obligă să comunice în scris una celeilalte în termen de 10 zile de la data producerii, orice modificare intervenită în datele de identificare ale societății (schimbarea sediului social, nr. de telefon, etc).

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi,2011 la sediul S.C. „METROREX” S.A. în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Pentru ACHIZITOR:

Pentru EXECUTANT:

SECȚIUNEA IV
FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. / 2011**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către

S. C. „METROREX” S. A.

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

Ca urmare a invitației de participare publicată în SEAP, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului „**Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida**” noi vă transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și 1 (una) copie:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării 2011

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, tel., fax, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de cerere de oferte, organizată de S.C. „METROREX” S.A în scopul atribuirii contractului de lucrări: „ **Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida.**”

În îndeplinirea mandatului său, mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa, în legătură cu participarea la procedura de cerere de oferte;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

***Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

Data

.....

Denumirea mandantului

.....

reprezentată prin

.....

Semnătura

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

S. C. „METROREX” S. A.

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrarea: **„Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida”** pentru prețul total de lei, (.....) reprezentând euro, (.....) conform cursului BNR din data de (1 EURO = lei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (.....)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în (.....) luni

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (.....) zile, respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.

5. Alături de oferta de bază:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;
 nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/..... /

Semnătura,

în calitate de, legal autorizat să semnez oferta
 pentru și în numele

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți: % (din prețul total oferat)
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub formă de rețineri succesive din sumele datorate executantului pentru facturile parțiale.
3. Perioada de acțiune a garanției de bună execuție: luni.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției): zile calendaristice
5. Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului): zile calendaristice
6. Penalizări pentru întâzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție: % (din valoarea nerealizată)
7. Limita maximă a penalizărilor: % (din prețul total oferat)
8. Limita minimă a asigurărilor: % (din prețul total oferat)
9. Perioada medie de remediere a defectelor: zile calendaristice
10. Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri etc.): % (din situațiile de plată lunare)

BANCA

.....
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA
PENTRU PARTICIPARE CU OFERTA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA**

Către

S. C. „METROREX” S. A.

010873 București – România, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului **“Refacerea hidroizolatiei terasei statiei de metrou Dimitrie Leonida”**

noi, avand sediul inregistrat la,

(denumirea bancii)

(adresa bancii)

ne obligam fata de **S. C. „METROREX” S. A.** sa platim suma de (.....
.....), la prima sa cerere

(in litere si in cifre)

scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

A.

a) ofertantul si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul nu a constituit
(denumirea/numele)
garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul a refuzat sa
(denumirea/numele)
semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

B.

- în măsura în care Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor respinge contestația depusă de către ofertantul, autoritatea contractantă are dreptul să rețină contestatorului din garanția de participare suma de **4.885 lei**, calculată în conformitate cu prevederile art. 278¹ alin. 1 din OUG 34/2006.

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Banca in ziua luna anul

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic
.....
(denumirea /numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/ adresa operatorului economic)
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE
LA ART. 181 DIN O.U.G. Nr. 34 / 2006

Subsemnatul(a) în calitate de ofertant la
 (numele operatorului economic-persoana juridică,
 procedura de atribuire a contractului de lucrări pentru „**Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida**”, organizată de S.C. „METROREX” S.A.

declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul
 sindic;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

c) nu am avut în ultimii 2 ani contracte în cadrul cărora nu mi-am îndeplinit sau mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile mie, fapt care să fi produs sau să fie de natură a produce grave prejudicii beneficiarilor mei contractuali.

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
 (semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon; Fax; E-mail

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
 (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Cod IBAN:

7. Obiect de activitate, pe domenii:
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

9. Principala piață a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1		
2		
3		
Medie anuală:		

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....
Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Data

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. „METROREX” S.A, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului *)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Cant. U.M.	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

 (denumirea operatorului economic),
 declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura
 pentru atribuirea contractului de achiziție publică prin procedura de cerere de oferte, având ca
 obiect **“Refacerea hidroizolației terasei stației de metrou Dimitrie Leonida.”**, la data de
 organizată de S.C. „METROREX” S.A.
 (zi/luna/an)

particip și depun oferta:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației
- ca subcontractant al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. „METROREX” S.A. Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT
 CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI
 ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai S.C. Metrorex S.A. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....
 (denumirea/numele)

**LISTA CUPRINZAND
 ASOCIATII/SUBCONTRACTANTII**

Nr. Crt.	Denumire agent economic / specializare	Tip de servicii prestate în cadrul contractului				Ponderea valorică, în procente
		.....	.....	.....	.....	% din total contract
1.	Asociati					
1.1.						
1.2.						
....						
2.	Subcontractanti					
2.1						
2.2						
....						

Ofertant,

.....
 (semnătura autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

nr. din.....

CAPITOLUL I -PARȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în

.....,

str nr....., telefon..... fax.....,

înmatriculata la Registrul Comertului din sub nr.....,

cod unic de înregistrare....., cont deschis la

..... reprezentata de.....

având funcția de în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în

.....,

str nr....., telefon fax

.....,

înmatriculata la Registrul Comertului din sub nr.....,

cod unic de înregistrare....., cont deschis la

..... reprezentata de

având funcția de în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II -OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea depunerii ofertei și îndeplinirii obiectului contractului, conform documentației de atribuire puse la dispoziție de către S.C. METROREX S.A.

CAPITOLUL III -TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV -ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către toți membrii asocierii.

Leaderul asocierii desemnat va fi reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricărui și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Asociații vor fi solidar și individual responsabili pe parcursul desfășurării procedurii de achiziție publică și pentru executia contractului în conformitate cu termenii acestuia.

Art. 6. Executia întregului contract, inclusiv plata, va fi făcută exclusiv cu asociatul desemnat ca lider.

Art. 7. Liderul este responsabil pentru modul de executare a contractului și pentru relația cu autoritatea contractantă.

Art. 8. În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, asociații au convenit ca.....sa execute.....%, iar.....sa execute.....% din valoarea contractului.

Art. 9. Pentru serviciile prestate (asociatul) va emite facturi către..... (liderul de asociere).

Art. 10..... va suporta cheltuielile de contractare (garanția de participare, garanția de buna executie, etc) aferente obiectivului menționat la art. 2.

Art. 11. Asociații convin să se sustină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau / și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 12. Orice probleme vor apărea pe parcursul derulării contractului, se vor rezolva prin discuții și dacă va fi necesar se vor concretiza prin încheierea unui act adițional la contract.

Art. 13. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenii și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și achizitor.

Art. 14. Eventualele litigii aparute ca urmare a derulării prezentului acord se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil se va apela la instanțele judecătorești competente din România.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi..... în..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

ASOCIAT 1

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE
DISPUNE
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE
A CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legatura cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**INFORMATII PRIVIND
DOTARILE SPECIFICE**

Nr.crt.	Descriere dotare			Mod de asigurare pe perioada contractului	
	Denumire	Caracteristici principale	Cantitate	Proprietatea ofertantului, asociaților sau a subcontractanților or nominalizați	Inchiriat, prin contract

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND PERSONALUL RESPONSABIL CU
ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. cr	Nume și prenume personal angajat	Cod numeric pers	Funcția
1			
2			
3			

Anexez la prezenta declarație diplomele/certificatele de calificare ale personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)**CURRICULUM VITAE**

Poziția:	Candidat propus	
Informații despre candidat	1. Numele candidatului:	2. Data nașterii:
	3. Pregătirea profesională:	
Actualul loc de muncă	4. Numele angajatorului:	
	5. Adresa angajatorului:	
	6. Telefon:	Contact (director/ director personal):
	7. Fax:	
8. Postul ocupat de candidat:	Vechimea la actualul loc de muncă:	

*Rezumați experiența profesională în ultimii 5 ani, în ordinea cronologică inversă.
Indicați experiența tehnică și de conducere relevantă pentru Proiect.*

De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	
De la	La	Societatea	
		Proiectul	
		Postul	
		Experiența tehnică și de conducere relevantă pt. proiect	

Declarație privind disponibilitatea de a activa în cadrul proiectului în poziția propusă.

Semnătură candidat

.....

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Terț susținător financiar
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea financiară
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/partială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

.....

Terț susținător tehnic si profesional
(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și /sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică sunt reale.

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Terț susținător tehnic și profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind personalul angajat și cadrele de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sunt reale.

LISTA

privind personalul angajat și cadrele de conducere care urmează a fi efectiv alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Nr. persoane	Pregătirea profesională
Personal efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		
Din care personal de conducere efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului		

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul angajat și cel de conducere sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării,

Terț susținător,
(*semnătură autorizată*)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Luna 1												Luna 2											
		1	2	3																					60
	Proiectare																								
	Organizare de șantier																								
	Obiect 01 Categoría de lucrări:																								
	Obiect 02 Categoría de lucrări:																								
	Obiect ... Categoría de lucrări:																								
	Servicii (conform celor specificate la pct. A 2. 1 din secțiunea 2)																								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR

Nr. crt.	Grupa de obiecte / denumire obiect	Valoare exclusiv TVA -lei-	din care: C+M	din care (după caz):										
				Contractant conducător (lider asociație)		Asociat 1		Asociat ...		Subcontractant 1		Subcontractant ...		
				total	C+M	total	C+M	total	C+M	total	C+M	total	C+M	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Proiectare: Proiectare detalii de executie si verificare de catre verificator atestat													
2.	Amenajarea terenului													
3.	Amenajări pentru protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor .													
4.	Realizarea infrastructurii (rețele de racord, utilități exterioare incintei													
5.	Investiția (lucrarea) de bază Ob 1 „ Lucrari de refacere a hidroizolatiei terasei statiei de metrou Dimitrie Leonida”													
6.	Organizare de santier													
Total valoare (exclusiv TVA)		Lei												
		Euro												
Taxa pe valoarea adaugata		Lei												
Total valoare (inclusiv TVA)		Lei												

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI**Obiect 1: „Lucrari de refacere a hidroizolatiei terasei statiei de metrou Dimitrie Leonida”**

Pag. 1

Nr. crt.	Categoria de lucrări	Valoare exclusiv TVA -lei-	din care (după caz):				
			Contractant conducător (lider asociație)	Asociat 1	Asociat ...	Subcontractant 1	Subcontractant ...
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețele de utilități în incintă.						
1.	D Desfacere hidro-termoizolatie lipite, inclusiv stratul protectie, stratul suport terase, pereti, inclusiv termoizolatia BCA, placata cu vata Conform liste de cantități:						
2.	R – Refacere hidroizolatie Conform liste de cantități: TOTAL I						
II.	Procurare						
	- Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj,	NU	-	-	-	-	-
	- Utilaje și echipamente de transport,	NU	-	-	-	-	-
	- Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu.	NU	-	-	-	-	-
	TOTAL II						
Total valoare (exclusiv TVA)		Lei					
		Euro					
Taxa pe valoarea adăugată		Lei					
TOTAL (inclusiv TVA)		Lei					

Proiectant:

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

Ofertantul

Lucrarea.....

Obiectul.....

Categoria de lucrari.....

LISTA CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI RECAPITULATE

Nr crt	Simbol	Capitolul de lucrari Denumirea capitolului de lucrari	U/M	Cantitatea	Pretul unitar	Total
1						
2						
....						
n						
Total general deviz pe categoria de lucrari						

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

LISTA CANTITĂȚILOR DE LUCRĂRI

Obiectul

Categoria de lucrări

Nr. crt.	Capitol de lucrări	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Material (3 x 4a)	Manoperă (3 x 4b)	Utilaj (3 x 4c)	Transport (3 x 4d)	Total (3 x 4) sau (5+6+7+8)
				a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport <u>Total a)+b)+c)+d)</u>					
SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARA					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Capitol de lucrare 1.1 Subcapitol Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol								
	Cheltuieli directe				M	m	U din care: -V _{ut} term. (Valoare afertă utilaje termice) -V _{ut} electr. (Valoare afertă utilaje electrice) (U = V _{ut} term. + V _{ut} electr.)	t	T
	Alte cheltuieli directe: - CAS: - Șomaj: - Sănătate: - Fond de risc: - Alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate								
	TOTAL CHELTUIELI DIRECTE				M ₀	m ₀	U ₀	t ₀	T ₀
	- Cheltuieli indirecte = To x % - Profit=(To+Io) x %								I ₀ P ₀
	TOTAL GENERAL (fără TVA)								V ₀ -T ₀ + I ₀ + P ₀

.....
Operator economic (semnătura autorizată)

LISTA
CUPRINZÂND CONSUMURILE DE RESURSE MATERIALE ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U. M.	Consumurile cuprinse în ofertă	Prețul unitar (exclusiv T. V. A.) - lei -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei - (col. 3 x col. 4)	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totală a resurselor materiale)						
TOTAL ΣM:				lei:			
				euro:			

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrări.

LISTA
CUPRINZÂND CONSUMURILE CU MÂNA DE LUCRU ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu - lei/oră -	Valoarea (exclusiv T. V. A.) - lei - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
....
	TOTAL Σm:	.....	.....	lei:
				Euro:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile cu mâna de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, grupate pe categorii de lucrări

LISTA
CUPRINZÂND CONSUMURILE DE ORE DE FUNCȚIONARE
A UTILAJELOR DE CONSTRUCȚII ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare -	Valoarea (exclusiv T. V. A.) - lei - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1
2
3
...
TOTAL Σm:			lei:
				euro:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de ore de funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrări.

LISTA
NECESARULUI DE MIJLOACE DE TRANSPORTURILE ¹⁾

Nr. Crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează să fie executate			Tariful unitar -lei/t x km-	Valoarea (exclusiv TVA) -lei-
		Tone transportate	km parcurși	Ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1	Transport auto (total), din care, pe categorii: 1. 1. 1. 2.					
2	Transport pe cale ferată (total), din care, pe categorii: 2. 1. 2. 2.					
3	Alte transporturi (total)					
TOTAL Σm:						lei:
						euro:

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile privind transporturile necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrări.